



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

I NUMERI GIUSTI

ANNO
ACCADEMICO
2023•24

DIPARTIMENTO DI **ECONOMIA**
DIPARTIMENTO **GIURIDICO**

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE
SCIENZE POLITICHE E DELLE
ISTITUZIONI EUROPEE**

CLASSE LM-62

Campobasso

Indice

Il Dipartimento di Economia	4
Il Corso di Laurea in Scienze politiche e delle istituzioni europee	11
Offerta didattica A.A. 2023/2024	17

Il Dipartimento di Economia

Informazioni sul Dipartimento

Denominazione:

Dipartimento di Economia

Indirizzo:

Il Edificio Polifunzionale - Via De Sanctis, 86100 Campobasso

Sito web:

<http://dipeconomia.unimol.it/>

Il Dipartimento di Economia è stato istituito nel 2012 originariamente con il nome di Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni, in attuazione della legge 240/2010, assumendo responsabilità relative al coordinamento dell'attività di ricerca scientifica e dell'attività didattica.

L'offerta formativa, di cui il Dipartimento è responsabile, si articola in 6 corsi di studio divisi in triennali e magistrali, secondo la normativa definita nel D. M. n. 270 del 2004. I corsi sono attivi tutti nella sede di Campobasso.

Nell'anno accademico 2023-24 saranno attivati corsi di laurea triennali e magistrali che, pur mantenendo la stessa denominazione, possono presentare alcune differenze nell'articolazione dei piani di studio rispetto agli anni precedenti.

Gli studenti immatricolati nell'anno accademico 2023-2024 dovranno attenersi ai piani di studio relativi all'anno accademico 2023-24.

I Corsi di Studio attivi per l'A.A. 2023-24 sono i seguenti:

1° livello (tre anni):

- Economia Aziendale (classe L-18)
- Scienze del Servizio Sociale (classe L-39)
- Scienze della Politica e dell'Amministrazione (classi L-36 e L-16) (corso interclasse ed interdipartimentale con il Dipartimento Giuridico)

2° livello (due anni):

- Management e Consulenza Aziendale (classe LM -77) **solo 1° anno**
- Management, Imprenditorialità e Innovazione (classe LM -77) **solo 2° anno**
- Servizio Sociale e Politiche Sociali (classe LM-87)
- Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee (classe LM-62) (corso interdipartimentale con il Dipartimento Giuridico)

Aule:

Per lo svolgimento delle attività didattiche il Dipartimento dispone di aule e di spazi dedicati allo studio individuale.

Le aule a disposizione per le attività didattiche del Dipartimento sono:

Primo Edificio Polifunzionale:

Denominazione aule:	Piano:	Posti:
Aula 1	(piano terra)	10
Aula 2	(piano terra)	20
Aula 3	(piano terra)	20
Aula 4	(piano terra)	37
Aula 5	(piano terra)	25

Secondo Edificio Polifunzionale:

Denominazione aule:		
Aula "D" – G. Rodari	(secondo piano)	24
Aula "E" – P. C. Tacito	(secondo piano)	24
Aula "A. Genovesi"	(terzo piano)	206
Aula " F. Modigliani"	(terzo piano)	160
Aula "S" - P. Giannone	(terzo piano)	62
Spazio studio tra aule 160 e 200	(terzo piano)	25

Terzo Edificio Polifunzionale:

Denominazione aule:		
Aula "S2"	(piano terra)	40
Aula "S5"	(piano terra)	40
Aula 6	(piano terra)	51

Organi del Dipartimento di Economia

Sono Organi del Dipartimento:

il Direttore (Prof. Giovanni Cerchia: giovanni.cerchia@unimol.it)

il vice-Direttore (prof. Carlo Mari: cmari@unimol.it)

il Consiglio del Dipartimento di Economia, così composto:

Professori e ricercatori di ruolo:

Davide BARBA
Francesco BOCCHINI
Antonella CAMPANA
Francesco CAPALBO
Fausto CAVALLARO
Giovanni CERCHIA
Alessandro CIOFFI
Maria Pina CIPOLLINA
Luisa CORAZZA
Arianna DAL FORNO
Giacomo D'ATTORRE
Francesca DI VIRGILIO
Rosa Maria FANELLI
Maria Bonaventura FORLEO
Vincenzo GIACCIO
Maria GIAGNACOVO
Gaetano GIULIANO
Daniela GRIGNOLI
Elisabetta HORVATH
Claudio LUPI
Carlo MARI
Michele MODINA
Luca MUSCARA'
Matteo Luigi NAPOLITANO
Lorenzo Federico PACE
Filomena PIETROVITO
Angelo PRESENZA
Antonella RANCAN
Concetta RICCI
Luca ROMAGNOLI
Fabio SERRICCHIO
Michael SKEIDE
Claudio STRUZZOLINO
Cecilia TOMASSINI
Simonetta ZAMPARELLI
Ilaria ZILLI

Ricercatori a tempo determinato:

Nicola CARAVAGGIO
Mariangela D'AMBROSIO
Luca DI SALVATORE
Maria EPIFANIA

Antonella GOLINO
Carlo LALLO
Giuliano RESCE
Valerio ROTONDO
Margherita SMARRA

Rappresentanti del personale tecnico amministrativo:

Angela DI NOCERA
Piero TULLO

Rappresentanti dei Dottorati:
Marilena BREDICE**Rappresentanti degli studenti:**

Arianna ALTIERI
Giulia CASOLARO

Segreteria del Dipartimento: Sig. Piero Tullò: pierotullo@unimol.it
Sig.ra Gabriella Giordano: gabgiordano@unimol.it
Tel: 0874 – 404360-404359
Sig. Enzo Di Cienzo: enzo.dicienzo@unimol.it
Tel: 0874-404922

Curriculum scientifico dei docenti

I curricula scientifici dei docenti sono scaricabili sul sito www.unimol.it nella Sezione “Cerca docenti” alla pagina: <http://docenti.unimol.it/> e devono intendersi come parte integrante della presente guida.

Organizzazione degli insegnamenti

Gli insegnamenti del Dipartimento sono organizzati in crediti (1 CFU = 25 ore complessive) e prevedono lezioni frontali ed esercitazioni (1 CFU = 6 ore in aula).

Ogni insegnamento è a carattere semestrale, ma può essere anche a carattere annuale (su due semestri) e può eventualmente articolarsi in “moduli” ossia in parti compiutamente organizzate di un insegnamento, con un contenuto che ben specifica il profilo didattico. Ogni insegnamento può prevedere anche ore aggiuntive di corsi integrativi. L’orario delle lezioni ed il calendario didattico saranno pubblicati sul sito www.unimol.it nelle pagine dedicate al Dipartimento di Economia (Sezione “Dipartimenti”), nonché nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti, che devono intendersi come parte integrante della presente guida.

Aula virtuale

Gli studenti, per tutti gli insegnamenti, possono usufruire di una “Aula Virtuale”, filo telematico diretto con il docente, accessibile utilizzando l’apposito link presente sul sito www.unimol.it, nella sezione “Cerca docenti”. In ogni aula virtuale è possibile: a) leggere le informazioni generali relative al profilo del docente, l’orario di ricevimento, le date di esame; b) consultare i programmi dei corsi tenuti dal docente; c) usufruire di materiale didattico on-line.

Informazioni in bacheca o sito web

Tutti gli avvisi relativi all’attività didattica (orari delle lezioni, ricevimento docenti, date di esame) di ogni Corso di Studio vengono pubblicati nelle apposite bacheche situate in ciascuna sede, nonché nelle apposite sezioni del sito web della Dipartimento.

Calendario Accademico

L’Anno Accademico 2023-24 avrà inizio il 2 ottobre 2023 e terminerà il 30 settembre 2024. L’attività didattica avrà inizio il 2 ottobre 2023 e si articolerà in due periodi, detti semestri, che vanno, rispettivamente, dal 2 ottobre 2023 al 12 gennaio 2024 e dal 4 marzo al 7 giugno 2024 con lezioni tenute dal lunedì al venerdì.

Gli esami potranno essere sostenuti negli appelli fissati nei seguenti periodi: gennaio - febbraio 2024 (due appelli); giugno – luglio 2024 (tre appelli); settembre 2024 (un appello) novembre 2024 (un appello esclusivamente riservato ai soli studenti “fuori corso” oppure a quelli iscritti nel 2023-24 almeno al 3° anno delle lauree triennali oppure almeno al 2° anno delle lauree magistrali).

Le attività di ciascuna struttura didattica sono disciplinate da un apposito Regolamento Didattico approvato dal Consiglio di Corso di Studio competente e ratificato dal Consiglio di Dipartimento (o dai Consigli dei Dipartimenti interessati in caso di corsi di studio interdipartimentali).

Orientamento e tutorato

Delegato del Dipartimento: Prof. Maria Giagnacovo (giagnaco@unimol.it)

Presso l'Ateneo è istituito il Centro Orientamento e Tutorato (C.Or.T) <https://www.unimol.it/studente/orientamento-c-or-t/> con cui il Dipartimento si coordina attraverso un proprio Delegato.

Le attività di tutorato si propongono di assistere tutti gli studenti affinché conseguano con profitto gli obiettivi del processo formativo. In particolare, gli studenti, grazie al supporto di queste attività, possono essere:

- orientati all'interno dell'organizzazione e dei servizi universitari, introdotti al corretto e proficuo utilizzo delle risorse e dei servizi accademici (aule, biblioteche, organi amministrativi, borse di studio, ecc.)
- aiutati nella conoscenza delle condizioni del sistema didattico (criteri di propedeuticità, compilazione di piani di studio, ecc.), sostenuti nelle loro scelte di indirizzo formativo (conoscenze di base, scelta degli argomenti di tesi, ecc.).

All'atto dell'immatricolazione ogni studente viene affidato ad un docente Tutor operante all'interno del Corso di Studio di afferenza.

Servizi per studenti disabili e studenti con DSA

Il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo opera in conformità alle normative nazionali (legge 17/1999 e legge 170/2010) per offrire un servizio integrato di orientamento, accoglienza, consulenza e supporto rivolto anche agli studenti dei Corsi di studio afferenti al Dipartimento di [Economia](#) e finalizzato alla loro piena partecipazione alla vita universitaria.

Per accedere ai servizi gli studenti disabili e gli studenti con DSA devono farne richiesta presso il [Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo](#).

Gli studenti disabili o con DSA iscritti ai Corsi di Studio del Dipartimento di [Economia](#) possono fare riferimento al Referente di Dipartimento, il quale collabora con il Centro Servizi di Ateneo.

Il Centro Servizi svolge le seguenti funzioni:

- informazione sui servizi che l'Ateneo mette a disposizione degli studenti con disabilità o con DSA;
- orientamento degli studenti con disabilità che intendono iscriversi ai Corsi di Studio dell'Ateneo;
- accoglienza e accompagnamento degli studenti durante tutto il percorso di studio;
- raccordo con le strutture didattiche e gli altri uffici dell'Ateneo;
- organizzazione, gestione e valutazione dei servizi erogati con riferimento alle misure previste dalla normativa vigente;
- monitoraggio dell'accessibilità delle strutture e dei servizi rivolti agli studenti;
- supporto agli organi di Ateneo, mediante la formulazione di pareri, sugli aspetti della condizione universitaria degli studenti con disabilità o con DSA;
- acquisto e gestione dei beni/ausili e dei servizi destinati agli studenti con disabilità o con DSA;
- promozione di iniziative culturali, di formazione e di ricerca per creare integrazione tra gli studenti, il personale docente e tecnico amministrativo dell'Ateneo nel territorio regionale e nazionale.

Il Centro Servizi si trova presso i locali della struttura antistante il Secondo Edificio Polifunzionale in Via F. De Sanctis 86100 Campobasso (Telefono: 0874 404842; E-mail: disabiliabili@unimol.it)

Referente disabilità e DSA

Prof.ssa Daniela Grignoli - Tel. 0874/404.240 – E-mail: grignoli@unimol.it

Il Referente di Dipartimento collabora con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo affinché gli studenti iscritti ai Corsi di Laurea afferenti al Dipartimento possano fruire dei servizi previsti dalle normative nazionali (legge 17/1999 e legge 170/2010) e attivati presso l'Università degli Studi del Molise con l'obiettivo di favorirne la piena partecipazione alla vita universitaria.

Per accedere ai servizi gli studenti disabili e gli studenti con DSA devono farne richiesta presso il [Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA](#) di Ateneo..

Il Referente di Dipartimento svolge le seguenti attività:

- *orientamento*: rivolto ai giovani di scuola secondaria di secondo grado, alle loro famiglie, e alle persone con disabilità e dislessia che intendano accedere ad un corso universitario;
- *supporto didattico*: fornisce informazioni dettagliate sulla didattica, gli esami, gli eventuali tirocini e stage, la tesi finale, gli sbocchi occupazionali dei singoli corsi di studio. Prima dell'inizio di ciascuna sessione di esame, gli studenti disabili e gli studenti con DSA comunicano al Referente di Dipartimento quali esami intendono sostenere. Nel caso di disabilità che precludano lo svolgimento delle prove d'esame così come strutturate per la totalità degli studenti, o nel caso di dislessia, d'intesa con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, il Referente concorda con il docente interessato eventuali modalità di esame individualizzate, l'utilizzo di ausili tecnologici e informatici o la concessione di tempi aggiuntivi (fino ad un massimo del 30%);
- *collabora con il tutor alla pari*, che affianca lo studente disabile o con DSA, al fine di garantirne la partecipazione alle attività didattiche e formative, la fruizione dei servizi, e più in generale l'inclusione nella vita universitaria.

A partire dal primo anno di corso, presentando un'apposita domanda al Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, lo studente può chiedere l'affiancamento di un tutor alla pari (in genere compagni di corso o studenti senior) per le attività legate alla didattica quali: la raccolta di appunti delle lezioni; il supporto allo studio individuale, la frequentazione di aule studio e biblioteche.

Per gli orari di ricevimento si rinvia [pagina web del Docente dedicata agli studenti con disabilità e con DSA](#).

Carriera alias

Al fine di promuovere il benessere fisico, psicologico e relazionale delle persone che studiano e lavorano in Ateneo ed abbiano intrapreso un percorso di transizione di genere, è attivo il servizio Carriera alias. Tale servizio può essere richiesto da studenti/esse di Corsi di laurea e post lauream.

Per l'attivazione di tale procedura amministrativa diretta ad assegnare un'identità provvisoria, transitoria e non consolidabile, utilizzabile esclusivamente all'interno dell'Ateneo, occorre compilare il "modulo" presente sul sito Unimol (nella sezione Comitato Unico di Garanzia) e seguire la procedura ivi indicata, disciplinata dallo specifico "Regolamento per l'attivazione e la gestione di una carriera alias per persone in transizione di genere".

Internazionalizzazione e Programma Erasmus

Delegato del Dipartimento per l'internazionalizzazione: prof. Matteo Luigi Napolitano: matteo.napolitano@unimol.it; **Coordinatori Erasmus:** corsi di laurea triennale in Scienze della Politica e dell'Amministrazione e laurea magistrale in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee: Prof. Matteo Luigi Napolitano: matteo.napolitano@unimol.it; corsi di laurea triennale in Economia Aziendale e Magistrale in Management, Imprenditorialità e Innovazione: prof. Maria Cipollina: cipollina@unimol.it; corsi di laurea in Scienze del Servizio Sociale e Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali: prof. [Maria Cipollina: cipollina@unimol.it](mailto:Maria.Cipollina@unimol.it)).

Il programma ERASMUS PLUS promuove la mobilità internazionale per studenti, tirocinanti e personale accademico. Il suo scopo è quello di far acquisire le competenze necessarie per aumentare le possibilità di impiego nel mercato del lavoro, perfezionando, inoltre, le competenze linguistiche, incrementando la consapevolezza e tolleranza verso le altre culture e creando reti e rapporti che rafforzino il senso di appartenenza europea. ERASMUS PLUS, per motivi di studio, consente di trascorrere da tre a dodici mesi presso un'università europea, frequentando corsi e sostenendo esami di cui verrà garantito il riconoscimento presso la propria università di origine. ERASMUS PLUS, per motivi di tirocinio, consente agli studenti la possibilità di arricchire il proprio curriculum formativo e professionale attraverso un'esperienza lavorativa all'estero. Il tirocinio può essere svolto in qualsiasi azienda del settore pubblico (comprese le università) o privato che eserciti un'attività economica.

Stage e Tirocini

I tirocini e gli stage sono periodi di formazione che possono essere svolti, eventualmente anche all'estero, presso un'azienda, un ente pubblico o privato o presso la stessa Università per avvicinare lo studente ad esperienze di tipo professionale. In alcuni corsi di studio sono parte integrante del percorso formativo (tirocini), in altri costituiscono attività formativa facoltativa (stage) e danno diritto al riconoscimento di un numero di crediti formativi previsti nei piani di studio dei Corsi di Laurea o dal Regolamento per gli Stage e Tirocini del Dipartimento di Economia. Gli studenti, per effettuare il tirocinio, devono produrre istanza presso la Segreteria Didattica del Dipartimento. La relativa documentazione può essere ritirata presso la Segreteria Didattica del Dipartimento (Sig.ra Gabriella Giordano).

Corso di Laurea Magistrale in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee

(nuova formulazione ex D.M. n. 270/2004)

Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee

Viale Manzoni – 86100 Campobasso

<https://www2.dipeconomia.unimol.it/scienze-politiche-e-delle-istituzioni-europee/>

Classe

LM-62

Titolo rilasciato

Laurea Magistrale in Scienze della Politica

Parere delle parti sociali

Hanno espresso parere positivo in data 18 dicembre 2013 in occasione della VI conferenza programmatica di Ateneo.

Previsione dell'utenza sostenibile

Circa 300 studenti

Organizzazione (Presidente, Consiglio, Delegato alla disabilità)

Presidente:

[Antonella Rancan, antonella.rancan@unimol.it](mailto:antonella.rancan@unimol.it)

Consiglio del Corso di studio

M. B. Deli - G. Cerchia – A. Cioffi – M. Cipollina – F. D'alfonso – S. Germano – G. Maddalena – L. Muscarà – M. L. Napolitano - F. Pernazza - L.F. Pace - R. Picardi – P. Pizzuti – A. Rancan - L. Ronchetti – M. Sciarretta – F. Serricchio - M. A. Simonelli - I. Spagnuolo Vigorita – C. Tomassini - A. Vespaziani – M.L. Zampino.

Rappresentante Studenti: Arianna Altieri

Delegato alla disabilità:

Prof. Daniela Grignoli, grignoli@unimol.it

Ammissione

Sono ammessi i laureati nella classe delle lauree triennali in Scienze della Politica e delle Relazioni Internazionali ed in Scienze dell'Amministrazione (corrispondente alle Classi di Laurea 15 e 19 del DM 599/99), nonché i titolari delle lauree in Scienze della Politica (L-36), in Scienze dell'Amministrazione (L-16) e in Scienze della Comunicazione (L 20).

Per i laureati in altre classi di laurea triennale o in possesso di lauree specialistiche o magistrali, o del vecchio ordinamento, appartenenti a classi di laurea diverse dalla LM 62 i requisiti curriculari sono soddisfatti se sono stati acquisiti almeno 60 CFU nelle discipline appartenenti agli ambiti scientifico disciplinari: storico, economico-statistico,

giuridico, linguistico, politologico, e sociologico.

Ai sensi dell'art. 6, co. 2, del D.M. 270/04, oltre ai requisiti curriculari d'accesso di cui sopra, viene verificata l'adeguatezza della preparazione personale in ingresso. Tale verifica si ritiene superata con esito positivo se risulti una votazione di almeno 100 su 110 per il titolo di studio considerato idoneo dal punto di vista dei requisiti curriculari. Qualora la votazione sia inferiore a 100 su 110, il requisito della adeguatezza in ingresso viene verificato da un'apposita commissione del Corso di Laurea attraverso un colloquio orale (si veda art. 11 del Regolamento Didattico pubblicato presso il sito del Corso di Studio).

Obiettivi formativi

Il corso magistrale in Scienze politiche e delle Istituzioni europee fornisce una conoscenza specialistica nell'area delle scienze politiche e di governo con uno studio approfondito del funzionamento delle istituzioni politiche e del comportamento degli attori dei processi di governo. La formazione si fonda sui quattro ambiti scientifici propri della LM 62: socio-politico, economico, giuridico-istituzionale, e storico.

La prospettiva di inquadramento degli studi è multidisciplinare e multilivello: è europea, internazionale, istituzionale e della comunicazione politica. Il piano di studi è articolato in tre indirizzi: Internazionale, Istituzionale, Comunicazione politica.

L'indirizzo Internazionale, che vede potenziata l'offerta formativa in lingua inglese anche nell'ambito degli insegnamenti caratterizzanti, orienta i laureati verso la diplomazia, inoltre istituzioni, organizzazioni, e imprese che operano a livello europeo ed internazionale.

L'indirizzo Istituzionale, offre una preparazione specialistica nell'area delle scienze politiche e delle istituzioni allo scopo di formare dirigenti e professionisti per ruoli di responsabilità e coordinamento nel settore pubblico e amministrativo, e nel settore privato a livello locale, nazionale e sovranazionale.

L'indirizzo in Comunicazione politica fornisce conoscenze avanzate nell'ambito della comunicazione. Le diverse discipline caratterizzanti la laurea magistrale in Scienze Politiche interagiscono con tematiche e tecniche proprie della comunicazione pubblica e politica, lo studio dei meccanismi della comunicazione pubblica e del sistema dei media tradizionali e social media. Tale indirizzo è rivolto a formare professionisti e specialisti della comunicazione politico-istituzionale.

Il percorso formativo nel suo complesso fornisce competenze interdisciplinari avanzate negli ambiti tradizionali e recenti delle scienze politiche, con un'offerta formativa attenta alle esigenze di un mercato del lavoro interno e internazionale in continua evoluzione.

Per garantire l'effettivo raggiungimento degli obiettivi formativi, il Corso, secondo l'articolazione dei suoi tre indirizzi, prevede insegnamenti finalizzati all'acquisizione di conoscenze approfondite e specialistiche attraverso lezioni frontali, seminari, esercitazioni, e laboratori, con la presenza anche di esperti e di professionisti. È prevista, inoltre, la possibilità di scelta di insegnamenti liberi anche in lingua inglese volti a consentire agli studenti di costruire un profilo rispondente ai propri interessi. Il Corso favorisce inoltre le attività di tirocinio presso aziende, enti, e istituzioni pubbliche o private, e la partecipazione a attività seminariali, attraverso il riconoscimento di crediti formativi e la valutazione in trentesimi nell'ambito delle attività formative a scelta dello studente.

Il percorso di studio si conclude con una tesi di laurea magistrale consentendo ai laureandi di applicare le conoscenze sia teoriche sia applicative acquisite. È possibile la redazione di una tesi sperimentale con riferimento all'analisi di specifici *case studies*

inquadabili nelle discipline di riferimento del Corso di Studi. Infine, il Corso di studi organizza con cadenza annuale la *Summer School* internazionale in Scienze Politiche che accoglie nel periodo estivo studenti, studiosi ed esperti stranieri e di diverse università italiane e istituzioni, proponendo approfondimenti su tematiche di attualità attraverso seminari e tavole rotonde in lingua inglese e italiano della durata di una settimana:

<https://www2.dipeconomia.unimol.it/summer-school-scienze-politiche-2023/>

Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)

Il percorso formativo è rivolto all'acquisizione di conoscenze avanzate di carattere teorico e applicato, comprensione e capacità di analisi negli ambiti previsti dal Corso di Studio. L'offerta formativa erogata aggiorna e rinnova i contenuti dei propri insegnamenti in considerazione sia dell'evoluzione delle singole discipline sia delle competenze richieste dagli sbocchi professionali previsti. L'approccio è interdisciplinare, la prospettiva è locale e nazionale, europea, internazionale, istituzionale, e della comunicazione politica, a seconda anche dell'indirizzo scelto.

In particolare, il laureato magistrale in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee acquisisce le seguenti conoscenze e capacità di comprensione:

- conoscenze degli approcci storici, teorici, politologici, sociologici nei confronti delle istituzioni e della società civile e della politica;
- conoscenze delle teorie economiche e di politica economica con riferimento agli ambiti locale e nazionale, europeo e internazionale, e della storia del pensiero economico;
- conoscenze dei sistemi giuridici italiani, europei e comparati, negli ambiti del diritto privato, del diritto pubblico e del diritto amministrativo;
- conoscenze dei saperi e dei metodi della comunicazione pubblica e politica.
- conoscenze relative ai collegamenti interdisciplinari e alle interazioni dei vari saperi specialistici (in campo economico, storico, sociologico, giuridico, politologico, linguistico e della comunicazione), in un sistema di analisi dei processi e delle strutture della politica, della società, delle istituzioni, dei mercati.

Le conoscenze e capacità di comprensione sono acquisite attraverso gli insegnamenti caratterizzanti, quelli affini e a scelta libera. In essi lo studente avrà la possibilità di approfondire criticamente le teorie e le tematiche di ricerca delle diverse discipline e gli ambiti di applicazione. Potrà fare uso di una pluralità di strumenti: testi scientifici, rapporti di ricerca, fonti primarie, fonti secondarie; seminari ed esercitazioni, workshops e corsi didattici integrativi. La verifica delle conoscenze e la capacità di comprensione sono verificate con esami di profitto e prove di valutazione (scritte e orali); presentazione di elaborati o tesine (individuali o di gruppo); elaborazione e discussione della tesi di laurea.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)

I settori scientifico disciplinari del percorso formativo compongono un insieme complesso di materie e di discipline. Questo insieme consente un approccio eclettico, e una capacità di valutazione da diverse prospettive di fenomeni di natura sociale,

economica, istituzionale, giuridica e politica in continua evoluzione. Il laureato in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee, durante i suoi studi, è in grado di applicare le conoscenze acquisite e dispone di una propria autonomia nello svolgere attività di ricerca. In particolare, le sue competenze si manifestano con riferimento al significato, ruolo e funzionamento delle istituzioni pubbliche, alla riflessione ed allo studio di temi economico-politici, storico-politici, giuridico-politici, socio-politici, politologici e della comunicazione; si rivolge alla sfera del pubblico e del privato, con speciale riferimento alla selezione del personale, alla gestione di attività, alle relazioni interpersonali; alla possibilità di osservazione e di analisi dei fenomeni e delle tendenze socio-economiche, culturali e della comunicazione. A corredo di queste capacità, si offre una conoscenza della ricerca metodologica, bibliografica e di selezione delle fonti (primarie e secondarie), anche avvalendosi delle nuove tecnologie.

Siffatte competenze sono acquisite principalmente attraverso insegnamenti frontali, seminari, corsi integrativi, eventi scientifici e culturali. Infine è prevista la elaborazione e discussione della tesi di laurea, nella quale lo studente può tradurre le conoscenze teoriche e metodologiche acquisite in una attività di ricerca e di analisi teorica e empirica di problemi, fatti e casi concreti. La verifica della capacità di applicare conoscenze e comprensione è valutata attraverso esami di profitto e prove di valutazione (scritte e orali); presentazione di elaborati o tesine (individuali o di gruppo); elaborazione e discussione della tesi di laurea.

Autonomia di giudizio (making judgements)

Il corso di Laurea magistrale in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee intende fornire agli studenti autonomia di giudizio e capacità di valutazione utili a gestire processi decisionali anche complessi nell'ambito di enti e organizzazioni pubbliche o private.

In questa prospettiva il Corso favorisce attività quali la partecipazione a gruppi di lavoro, seminari, convegni, conferenze e dibattiti per consentire l'acquisizione di una solida capacità di giudizio necessaria per ruoli professionali elevati nelle istituzioni e nella società.

Tra le finalità della LM-62 rientra infine quella di porre gli studenti nelle condizioni di coniugare le conoscenze teoriche con l'analisi empirico quantitativa, e capacità di comunicazione. Infine, dal punto di vista del metodo, la conoscenza e la competenza sono sviluppate principalmente attraverso cicli di lezioni frontali, la partecipazione a seminari e corsi integrativi, nonché a eventi scientifici e culturali organizzati dall'Ateneo. La tesi di laurea, a conclusione del percorso formativo, consente allo studente di applicare le competenze teoriche e metodologiche acquisite in una attività di ricerca e eventualmente di analisi empirica. La verifica dell'autonomia di giudizio sarà effettuata attraverso esami di profitto e prove di valutazione (scritte e orali); presentazione di elaborati o tesine (individuali o di gruppo); elaborazione e discussione della tesi di laurea.

Abilità comunicative (communication skills)

I laureati nella classe LM-62 sanno comunicare all'esterno le conoscenze acquisite. Idee, informazioni, analisi e soluzioni dovranno essere sviluppate attraverso una capacità di comunicazione che sappia raggiungere un'ampia e selezionata sfera di interlocutori. Per tale ragione il Corso richiede, tra l'altro, la conoscenza della lingua

inglese a livello B2 e, inoltre, la conoscenza di alcuni metodi di analisi propri delle scienze politiche e delle scienze della comunicazione. In particolare, il laureato in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee acquisirà capacità e competenze che consentono un uso critico e consapevole dei diversi codici, canali, strumenti e metodi relativi alle varie attività formative caratterizzanti del corso, nelle sue diverse forme. Siffatte abilità comunicative saranno sviluppate principalmente attraverso gli insegnamenti istituzionali e le lezioni, la partecipazione a seminari, corsi integrativi, altri eventi scientifici e culturali organizzati dai corsi di studio e dall'Ateneo. Infine, è prevista la tesi di laurea, nella quale lo studente potrà tradurre le competenze teoriche e metodologiche acquisite in una attività di ricerca e di analisi empirica di problemi, fatti e casi concreti.

Capacità di apprendimento (learning skills)

Il laureato in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee sviluppa le seguenti capacità di apprendimento: acquisizione di un metodo di studio che consenta lo sviluppo e la valorizzazione delle attività logiche, critiche e di sintesi, con particolare riferimento alle scienze politiche; capacità di organizzare tempi, risorse, metodi e costi di realizzazione di uno studio, una ricerca, un progetto; capacità di acquisire e di fare uso di metodologie di analisi e di ricerca empirica con particolare riferimento all'economia pubblica, ai sistemi giuridici, alla storia politica, alle istituzioni e al pensiero politico, alla sociologia politica, alle relazioni internazionali. Si presta inoltre attenzione alla capacità di individuare e risolvere problemi di rilevanza pubblica e privata, nelle sfere proprie del Corso di laurea, quali le Istituzioni della Politica e dell'Amministrazione. È previsto altresì lo sviluppo della capacità di interagire con altre competenze, altre capacità e attitudini presenti negli ambienti lavorativi pubblici e privati, sino al livello dirigenziale; nonché la capacità di aggiornamento continuo per soddisfare i principi richiesti dalle mansioni di responsabilità del settore lavorativo pubblico e privato.

Queste capacità saranno sviluppate principalmente attraverso gli insegnamenti caratterizzanti, partecipazione a seminari e corsi integrativi, nonché agli eventi scientifici e culturali organizzati dai corsi di studio e dall'Ateneo. Infine, la tesi di laurea, nella quale lo studente potrà tradurre le competenze teoriche e metodologiche acquisite in una attività di ricerca e di analisi empirica di problemi, fatti e casi concreti. La verifica delle capacità di apprendimento sarà effettuata attraverso esami di profitto e prove di valutazione (scritte e orali); presentazione di elaborati o tesine (individuali o di gruppo); elaborazione e discussione della tesi di laurea.

Insegnamento della lingua inglese

Il piano di studi prevede che lo studente sostenga la lingua inglese come lingua obbligatoria. Ai fini del conseguimento della laurea in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee lo studente deve acquisire una preparazione linguistica obbligatoria pari al livello B2.

Accesso a studi ulteriori

Altre lauree magistrali, Dottorati di ricerca, Master di II livello, Scuole di specializzazione.

Caratteristiche della tesi di laurea

La prova finale consiste nella elaborazione di una tesi di laurea e della sua discussione allo scopo di dimostrare a una apposita commissione la capacità di svolgere attività di ricerca, di giudizio critico e di autonomia di pensiero, e di raggiungere anche risultati di ricerca originali.

Per gli studenti immatricolati dall'A.A. **2017-18** i criteri di valutazione della tesi di laurea sono i seguenti:

- Da 0 a 7 punti (al massimo) per l'elaborato e la sua dissertazione

A tale punteggio possono essere attribuiti i cosiddetti **punti premio** fino ad un massimo di 4:

- 2 punti per chi si laurea in corso
- 0 punti per chi si laurea nel primo anno fuori corso
- 1 punto ogni 3 lodi
- 1 punto per la partecipazione al Programma Erasmus, 2 punti per 10 CFU e 3 punti per 12 CFU, conseguiti all'estero.

Gli studenti sono legalmente responsabili dell'originalità della prova finale. A questo proposito sono tenuti a inserire nell'elaborato la dichiarazione di originalità disponibile sul sito del Corso di Studio.

Sbocchi occupazionali e professionali

I laureati in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee possono operare nelle sfere professionali in cui si richieda un'elevata conoscenza interdisciplinare. I profili professionali sono quelli di elevata responsabilità e dirigenziale: nella diplomazia, nelle organizzazioni e enti internazionali di natura pubblica o privata, istituzioni locali, nazionali, europee e internazionali, nelle imprese, nel giornalismo e nell'ambito della comunicazione politica e istituzionale e dei nuovi media. Sono accessibili anche le libere professioni, l'insegnamento nelle scuole, l'iscrizione all'albo dei giornalisti e nuovi media.

I laureati del Corso di laurea LM-62 potranno, inoltre, accedere a master universitari,

a corsi di perfezionamento, a borse di studio post-laurea, a dottorati di ricerca, con la possibilità di intraprendere percorsi specificamente orientati alla ricerca sia in ambito accademico sia presso enti di ricerca ed istituzioni pubbliche e private.

Infine, sulla base di una convenzione stipulata tra il Dipartimento di Economia e l'Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Campobasso, gli studenti iscritti al Corso di Studi che hanno superato tutti gli esami del 1° anno, possono chiedere l'ammissione a un periodo di praticantato valevole per l'ammissione all'Esame di Stato di Abilitazione alla Professione di Consulente del Lavoro (maggiori informazioni sono presenti sul sito del Corso di Studio alla voce Tirocinio professionale).

Piano di studio (immatricolati nell'A.A. 2023 - 2024)

I anno- Indirizzo internazionale

INSEGNAMENTO	SSD	CFU
Storia della società e delle istituzioni	M-STO/04	9
Relazioni internazionali e Geopolitica	SPS/04	9
Analisi comparata dell'opinione pubblica	SPS/04	9
Diritto internazionale avanzato	IUS/13	9
Diritto privato comparato o International Trade law	IUS/02	6
Lingua cultura e istituzioni dei paesi anglofoni II	L-LIN/12	9
A scelta dello studente*	-	6

II anno - Indirizzo Internazionale

INSEGNAMENTO	SSD	CFU
Diplomazia e politica internazionale o Diplomacy and International Politics	SPS/06	6
Politica economica internazionale	SECS-P/02	9
Globalizzazione e sviluppo sostenibile	SPS/11	9
Governance e politica della U.E. o Governance and European Union's Policies	IUS/14	6
Diritto pubblico comparato	IUS/21	9

Applied Development Economics	SECS-P/01	3
Altre attività (tirocinio/esame)	-	6
Tesi finale	-	15
I anno - Indirizzo Istituzionale		
INSEGNAMENTO	SSD	CFU
Storia della società e delle istituzioni	M-STO/04	9
Analisi comparata dell'opinione pubblica	SPS/04	9
Sistemi di governo e giudiziari comparati	SPS/04	9
Lingua cultura e istituzioni dei paesi anglofoni II	L-LIN/12	9
Economia pubblica	SECS-P/03	6
Institutions and markets in the history of economic thought	SECS-P/04	3
Scienze dell'amministrazione	IUS/10	6
Diritto del lavoro e delle relazioni sindacali o Filosofia della comunicazione politica	IUS/07 M-FIL/01	6
A scelta dello studente*	-	6
Il anno - Indirizzo Istituzionale		
INSEGNAMENTO	SSD	CFU
Demografia per le scelte economiche e politiche	SECS-S/03	6
Istituzioni giuridiche ed evoluzione economico-sociale	SPS/12	9
Diritto amministrativo europeo	IUS/10	6
Diritto, costituzione e genere	IUS/08	6
Diritto dell'economia	IUS/05	9
Altre attività (tirocinio/esame)	-	6
Tesi finale	-	15
I anno - Indirizzo comunicazione politica		
INSEGNAMENTO	SSD	CFU
Storia e dottrina del giornalismo	M-STO/04	6
Comunicazione pubblica e politica	SPS/08	9

Filosofia della comunicazione	M-FIL/01	9
Analisi comparata dell'opinione pubblica	SPS/04	9
Lingua cultura e istituzioni dei paesi anglofoni II	L-LIN/12	9
Diritto costituzionale e amministrativo dell'informazione	IUS/08	9
Attività a libera scelta dello studente	----	6
Laboratorio di scrittura giornalistica	----	3
Il anno - Indirizzo comunicazione politica		
Media digitali e strategie della comunicazione politica e istituzionale	SPS/04	9
Storia e teoria del lessico giuridico-politico	SPS/01	6
Diritto dell'informazione e delle nuove tecnologie	IUS/01	9
Storia dei mass media	M-STO/04	6
Comunicazione dei fenomeni economici	SECS-P/01	9
Altre attività (tirocinio/esame)	----	6
Tesi finale		15

"I programmi degli insegnamenti attivati sia come fondamentali sia "a scelta" sono reperibili cliccando sul link relativo a ciascuna materia e poi su "contenuti del corso" in basso a destra nella pagina web che viene aperta".

Altre attività formative o professionali che consentono l'acquisizione di crediti

Nessuna

Propedeuticità

Nessuna

Crediti liberi

Per Crediti liberi (attività a scelta dello studente) debbono intendersi i CFU che lo studente può acquisire mediante scelta libera ed autonoma tra le seguenti attività formative, purché coerenti con il progetto formativo a giudizio della struttura didattica competente (D.M. 270/04, punto a del comma 5, art. 10; Regolamento Didattico di Ateneo articoli 12 CdL Triennali e 13 CdL Magistrali):

- a) insegnamenti universitari
- b) stage e tirocini curriculari e non curriculari
- c) attività formative varie (seminari, corsi non universitari, ecc.)
- d) servizio civile.

- a) Insegnamenti universitari

È possibile scegliere fra:

- Esami e prove di accertamento intermedio da sostenere presso altri corsi di laurea e/o di studi del Dipartimento di Economia o di altri Dipartimenti dell'Università degli Studi del Molise per i quali non siano stati già acquisiti CFU e che non siano già previsti dal Piano degli Studi; è in ogni caso necessario il rispetto delle eventuali propedeuticità previste dai singoli insegnamenti.
- Esami e prove di accertamento intermedio da sostenere presso altri corsi di laurea e/o di studi di altri Atenei italiani e/o esteri per i quali non siano stati già acquisiti CFU e che non siano già previsti dal Piano degli Studi.

Nel caso la scelta ricada su esami e prove di accertamento intermedio previste in Dipartimenti diversi da quello di Economia dell'Università degli Studi del Molise, è necessaria l'approvazione del Consiglio di Corso di Studio, previa presentazione di apposita domanda da parte dello studente.

Sono esclusi dalla scelta:

- insegnamenti per i quali si sia già sostenuto un esame in eventuali corsi di studio di provenienza e già convalidati in sede di trasferimento;
- insegnamenti per i quali non è possibile da parte dello studente rispettare le propedeuticità richieste.

La quantificazione dei CFU e l'eventuale voto sono quelli rilevati in sede di esame presso la struttura prescelta.

b) Stage e tirocini curriculari e non curriculari

È possibile svolgere stage e tirocini sia curriculari sia extra curriculari nell'ambito delle attività a scelta dello studente per le quali è previsto il riconoscimento di CFU e una valutazione in trentesimi. In entrambi i casi si rinvia al Regolamento del Dipartimento di Economia per le attività di stage e di tirocinio <http://www.unimol.it/ente-e-impresa/ilo-placement/job-placement/> e dal Regolamento didattico del Corso di studio. Per informazioni si veda la apposita sezione della pagina web del Corso di studio (Tirocinio curriculare).

Le attività devono essere svolte presso strutture convenzionate con l'Ateneo o presso strutture organizzative dell'Ateneo stesso.

L'attività di stage e di tirocinio svolta e regolarmente verificata secondo le disposizioni del Regolamento di Dipartimento e del Regolamento didattico del Corso di studio, viene riconosciuta e accertata nella carriera dello studente a valere tra le attività formative a scelta libera.

La quantificazione dei CFU corrispondenti è regolata dai citati Regolamenti (3 CFU ogni 75 ore di tirocinio).

Per maggiori informazioni è possibile contattare la delegata per le attività di tirocinio presso il Corso di Studio, prof.ssa Hilde Caroli Casavola: hilde.caroli@unimol.it

c) È possibile partecipare a seminari, corsi integrativi, visite didattiche, scuole estive e utilizzare tali esperienze come attività a scelta dello studente.

Quando tali attività siano state promosse o effettuate dall'Università degli Studi del Molise, è necessario che siano individuati dal Consiglio di Corso di Studio o dal Consiglio di Dipartimento:

- uno o più docenti responsabili;
- il numero di ore di durata dell'attività;
- le modalità di stesura di una relazione da parte dello studente ed il numero di ore di lavoro richieste;
- il numero di CFU riconosciuti, determinato in funzione delle ore di lavoro complessivo spese dallo studente (presenza in aula e redazione relazione);
- il numero di CFU attribuiti ai partecipanti a fronte della presenza alle attività ed al lavoro individuale, che complessivamente dovrà corrispondere ad 1 CFU per 25 ore di impegno complessivo dello studente.

Nel caso di attività promosse da soggetti diversi sarà la struttura didattica competente a valutare, sulla base di un'adeguata documentazione esibita dallo studente, l'ammissibilità dell'attività svolta, in relazione alla coerenza dei contenuti con il progetto formativo ed alla qualificazione del soggetto erogante l'attività stessa.

d) Servizio civile

Gli studenti che abbiano svolto il servizio civile possono presentare istanza alla Segreteria Studenti adeguatamente documentata per ottenere il riconoscimento a valere sulle attività a scelta libera fino ad un massimo di 9 CFU (delibera del Senato Accademico dell'11 febbraio 2010). Se durante tale periodo hanno svolto attività formative specificamente inerenti ai contenuti del corso di laurea, possono altresì richiedere un ulteriore riconoscimento a valere sulle attività a scelta libera o curriculari fino ad un massimo di ulteriori 9 CFU, a discrezione della struttura didattica competente (Consiglio di Corso di Studi).

L'indicazione degli insegnamenti prescelti dovrà essere effettuata dallo studente mediante la compilazione del piano di studio on-line, secondo le procedure ed i termini stabiliti dall'Ateneo.

Offerta didattica erogata A.A. 2023 - 2024

Corso di laurea magistrale in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee

I anno – Indirizzo Internazionale (Coorte 2023-2024)

INSEGNAMENTO	SSD	CFU
<u>Storia della società e delle istituzioni</u>	M-STO/04	9
<u>Relazioni internazionali e Geopolitica</u>	SPS/04	9
<u>Analisi comparata dell'opinione pubblica</u>	SPS/04	9

Diritto internazionale avanzato	IUS/13	9
Diritto privato comparato o International Trade law	IUS/02	6
Lingua cultura e istituzioni dei paesi anglofoni II	L-LIN/12	9
A scelta dello studente*	-	6
Il anno - Indirizzo Internazionale (Coorte 2022-2023)		
INSEGNAMENTO	SSD	CFU
Diplomazia e politica internazionale o Diplomacy and International Politics	SPS/06	6
Politica economica internazionale	SECS-P/02	9
Globalizzazione e sviluppo sostenibile	SPS/11	9
Governance e politica della U.E. o Governance and European Union's Policies	IUS/14	6
Diritto pubblico comparato	IUS/21	9
Applied Development Economics	SECS-P/01	3
Altre attività (tirocinio/esame)	-	6
Tesi finale	-	15
I anno - Indirizzo Istituzionale (Coorte 2023 – 2024)		
INSEGNAMENTO	SSD	CFU
Storia della società e delle istituzioni	M-STO/04	9
Analisi comparata dell'opinione pubblica	SPS/04	9
Sistemi di governo e giudiziari comparati	SPS/04	9
Lingua cultura e istituzioni dei paesi anglofoni II	L-LIN/12	9
Economia pubblica	SECS-P/03	6
Institutions and markets in the history of economic thought	SECS-P/04	3

Scienze dell'amministrazione	IUS/10	6
Diritto del lavoro e delle relazioni sindacali o Filosofia della comunicazione politica	IUS/07 M-FIL/01	6
A scelta dello studente*	-	6
Il anno - Indirizzo Istituzionale (Coorte 2022 -2023)		
INSEGNAMENTO	SSD	CFU
Statistica dell'economia	SECS-S/03	6
Istituzioni giuridiche ed evoluzione economico-sociale	SPS/12	9
Diritto amministrativo europeo	IUS/10	6
Diritto, costituzione e genere	IUS/08	9
Diritto dell'economia	IUS/05	9
Altre attività (tirocinio/esame)	-	3
Tesi finale	-	15
Il anno - Indirizzo Comunicazione politica (Coorte 2023 – 2024)		
INSEGNAMENTO	SSD	CFU
Storia e dottrina del giornalismo	M-STO/04	6
Comunicazione pubblica e politica	SPS/08	9
Filosofia della comunicazione	M-FIL/01	9
Filosofia della comunicazione	SPS/04	9
Analisi comparata dell'opinione pubblica	L-LIN/12	9
Lingua cultura e istituzioni dei paesi anglofoni II		
Diritto costituzionale e amministrativo dell'informazione	IUS/08	9
Attività a libera scelta dello studente	----	6
Laboratorio di scrittura giornalistica	----	3
Il anno - Indirizzo Comunicazione politica (Coorte 2022 – 2023)		
INSEGNAMENTO	SSD	CFU
Media digitali e strategie della comunicazione politica e istituzionale	SPS/04	9
Storia e teoria del lessico giuridico-politico	SPS/01	9
Diritto dell'informazione e delle nuove tecnologie	IUS/01	6

Storia dei mass media	M-STO/04	6
Comunicazione dei fenomeni economici	SECS-P/01	9
Altre attività (tirocinio/esame)	----	3
Tesi finale		15

I programmi degli insegnamenti possono essere visualizzati attivando il collegamento ipertestuale legato al nome di ciascuna materia e successivamente attivando il collegamento "contenuti del corso" che è riportato nella parte in basso a destra della nuova pagina.

Esami a scelta libera da attivare per la filiera di scienze politiche Anno accademico 2023-2024

APPROFONDIMENTI GIURIDICI:

Diritto dell'immigrazione – Ius/09 – 36 Ore (6 Cfu)
Diritto e Letteratura – Ius/21 – 36 Ore (6 Cfu)
Diritto Dell'energia e Dell'ambiente – Ius /10 36 Ore (6 Cfu)
Diritto Del Mercato e Dei Servizi Pubblici – Ius /10 36 Ore (6 Cfu)
Diritto Dei Contratti Pubblici – Ius /10 36 Ore (6 Cfu)
Regolazione pubblica e ordinamento dell'economia – Ius/ 05 18 Ore (3 Cfu)

APPROFONDIMENTI STORICO-POLITICI:

Storia del Mondo Postcoloniale – M-Sto/04 - 36 Ore (6 Cfu)
Storia dello Stato sociale – M-Sto/04 – 36 ore (6 Cfu)

APPROFONDIMENTI IN AREA ECONOMICO-AZIENDALE (MUTUATI DAL CORSO IN ECONOMIA AZIENDALE:

Economia delle aziende agroindustriali - Agr/01 – 36 ore (6 cfu)
Analisi costi benefici – Secs-P/01 – 36 ore (6 Cfu)

ESAMI A SCELTA IN LINGUA INGLESE:

Diplomacy and international policies – SPS /06 - 36 ore (6 Cfu)
International Trade Law – 36 ore (6 CFU)
Law and Literature – IUS/21 – 36 ore (6 CFU)
Governance and European Union's policies - IUS/14 - 18 ore (3 Cfu)

ALTRE ATTIVITA'

Summer School – 24 ore – (3 Cfu)
Seminari interdisciplinari – 18 ore – (3 Cfu)
Tirocinio curriculare – 75 ore – (3Cfu)
Tirocinio curriculare – 150 ore – (6Cfu)

Avvertenze

I curricula scientifici dei docenti sono rinvenibili nell'aula virtuale di Ateneo consultabile sul sito www.unimol.it. Essi devono intendersi come parte integrante della presente guida. L'orario delle lezioni ed il calendario didattico saranno pubblicati sul sito www.unimol.it nelle pagine dedicate alla Facoltà, nonché nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti da intendersi come parte integrante della presente guida.

Responsabili dei servizi agli studenti (mobilità, diritto allo studio, ecc.)
Segreteria Studenti: Maria Cristina Cefaratti (cefaratti@unimol.it)
Ufficio Relazioni Internazionali: Loredana Di Rubbo (loredana.dirubbo@unimol.it)
Settore Diritto allo Studio Universitario: Maria Del Medico (delmedico@unimol.it)