



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

I NUMERI GIUSTI

ANNO
ACCADEMICO
2023•24

DIPARTIMENTO DI
ECONOMIA

CORSO DI LAUREA
ECONOMIA AZIENDALE

CLASSE L-18

Campobasso

Guida dello studente 2023-2024
Corso di Laurea in Economia Aziendale
Dipartimento di Economia
Università degli Studi del Molise

Indice

Il Dipartimento di Economia	2
Il Corso di Laurea in Economia Aziendale	8

Il Dipartimento di Economia

Informazioni sul Dipartimento

Denominazione

Dipartimento di Economia

Indirizzo

Il Edificio Polifunzionale - Via De Sanctis, 86100 Campobasso

Sito web: <https://www2.dipeconomia.unimol.it/>

Il Dipartimento di Economia è stato istituito nel 2012 originariamente con il nome di Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni, in attuazione della legge 240/2010, assumendo responsabilità relative al coordinamento dell'attività di ricerca scientifica e dell'attività didattica.

L'offerta formativa del Dipartimento è articolata in 6 corsi di studio divisi in triennali e magistrali, secondo la normativa definita nel D. M. n. 270 del 2004. I corsi sono attivi nella sede di Campobasso.

Gli studenti immatricolati nell'anno accademico 2023-2024 devono attenersi ai piani di studio relativi all'anno accademico 2023-24.

I Corsi di Studio attivi per l'A.A. 2023-24 sono i seguenti:

1° livello (tre anni)

- Economia Aziendale (classe L-18)
- Scienze del Servizio Sociale (classe L-39)
- Scienze della Politica e dell'Amministrazione (classi L-36 e L-16) (corso interclasse ed interdipartimentale con il Dipartimento Giuridico)

2° livello (due anni)

- Management, Imprenditorialità e Innovazione (classe LM -77)
- Servizio Sociale e Politiche Sociali (classe LM-87)
- Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee (classe LM-62) (corso interdipartimentale con il Dipartimento Giuridico)

Organi del Dipartimento di Economia

il Direttore, Prof. Giovanni Cerchia: giovanni.cerchia@unimol.it

il vice-Direttore, Prof. Carlo Mari: cmari@unimol.it

il Consiglio del Dipartimento di Economia (riportato di seguito)

Professori e ricercatori di ruolo	Michael Skeide
Davide Barba	Cludio Struzzolino
Francesco Bocchini	Cecilia Tomassini
Antonella Campana	Simonetta Zamparelli
Francesco Capalbo	Ilaria Zilli
Fausto Cavallaro	
Giovanni Cerchia	Ricercatori a tempo determinato
Alessandro Cioffi	Nicola Caravaggio
Maria Pina Cipollina	Mariangela D'Ambrosio
Luisa Corazza	Luca Di Salvatore
Arianna Dal Forno	Maria Epifania
Giacomo D'Attorre	Antonella Golino
Francesca Di Virgilio	Carlo Lallo
Rosa Maria Fanelli	Giuliano Resce
Maria Bonaventura Forleo	Valerio Rotondo
Vincenzo Giaccio	Margherita Smarra
Maria Giagnacovo	
Gaetano Giuliano	Rappresentanti del personale amministrativo
Daniela Grignoli	Angela Di Nocera
Elisabetta Horvath	Piero Tullo
Claudio Lupi	
Carlo Mari	Rappresentante dei Dottorandi
Michele Modina	Marilena Bredice
Luca Muscarà	
Matteo Luigi Napolitano	Rappresentanti degli studenti
Lorenzo Federico Pace	Arianna Altieri
Filomena Pietrovito	Giulia Casolaro
Angelo Presenza	
Antonella Rancan	
Concetta Ricci	
Luca Romagnoli	
Fabio Serricchio	

Segreteria del Dipartimento:

Sig. Piero Tullo: pierotullo@unimol.it

Sig.ra Gabriella Giordano: gabgiordano@unimol.it

Tel: 0874-404360 / 404359

Curriculum scientifico dei docenti

I curricula scientifici dei docenti sono disponibili nel sito www.unimol.it nella Sezione *Cerca docenti* alla pagina: <http://docenti.unimol.it/> e sono parte integrante della presente guida.

Organizzazione degli insegnamenti

Gli insegnamenti del Dipartimento sono organizzati in crediti (1 CFU = 25 ore complessive di impegno) e prevedono lezioni frontali ed esercitazioni (1 CFU = 6 ore di lezione).

Ogni insegnamento è a carattere semestrale, ma può essere anche a carattere annuale (su due semestri) e può eventualmente articolarsi in *moduli* ossia in parti organizzate di un insegnamento, che concorrono a definire il profilo complessivo del corso. Ogni insegnamento può prevedere anche ore aggiuntive di corsi integrativi. L'orario delle lezioni ed il calendario didattico saranno pubblicati nel sito www.unimol.it nelle pagine dedicate al Dipartimento di Economia, nonché nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti, che devono intendersi come parte integrante della presente guida.

Aula virtuale

Gli studenti, per tutti gli insegnamenti, possono usufruire di una *Aula Virtuale*, accessibile utilizzando l'apposito link presente nel sito www.unimol.it, nella sezione *Cerca docenti*. In ogni aula virtuale è possibile: a) leggere le informazioni generali relative al profilo del docente, l'orario di ricevimento, le date di esame; b) consultare i programmi dei corsi tenuti dal docente; c) usufruire di materiale didattico online.

Informazioni in bacheca o sito web

Tutti gli avvisi relativi all'attività didattica (orari delle lezioni, ricevimento docenti, date di esame) di ogni Corso di Studio sono pubblicati nelle apposite bacheche situate in ciascuna sede, nonché nelle apposite sezioni del sito web del Dipartimento.

Calendario Accademico

L'Anno Accademico 2023-24 inizia il 2 ottobre 2023 e termina il 30 settembre 2024. L'attività didattica è articolata in due periodi: I semestre (2 ottobre 2023 - 12 gennaio 2024, II semestre (4 marzo 2024 - 7 giugno 2024). Le lezioni si svolgono dal lunedì al venerdì.

Gli esami potranno essere sostenuti negli appelli fissati nei seguenti periodi: gennaio - febbraio 2024 (due appelli); giugno - luglio 2024 (tre appelli); settembre 2024 (un appello) novembre 2024 (appello esclusivamente riservato ai soli studenti "fuori corso" oppure a quelli iscritti nel 2023-24 almeno al 3° anno delle lauree triennali oppure almeno al 2° anno delle lauree magistrali).

Le attività di ciascuna struttura didattica sono disciplinate da un apposito Regolamento Didattico approvato dal Consiglio del Corso di Studio competente e ratificato dal Consiglio di Dipartimento (o dai Consigli dei Dipartimenti interessati in caso di corsi di studio interdipartimentali).

Orientamento e tutorato

Delegato del Dipartimento: Prof. Maria Giagnacovo (giagnaco@unimol.it)

Presso l'Ateneo è istituito il Centro Orientamento e Tutorato (CORT)

<https://www.unimol.it/studente/orientamento-c-or-t/> che interagisce con il Dipartimento attraverso il Delegato.

Le attività di tutorato sono finalizzate ad assistere gli studenti affinché conseguano con profitto gli obiettivi del percorso formativo. In particolare, queste attività aiutano gli studenti a conoscere e utilizzare le risorse universitarie (aule, biblioteche, uffici amministrativi, borse di studio) e il sistema didattico (criteri di propedeuticità, compilazione del piano di studio).

All'atto dell'immatricolazione ogni studente è affidato ad un docente Tutor operante all'interno del Corso di Studio di afferenza.

Servizi per studenti disabili e studenti con DSA

Il [Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo](#) opera in conformità alle normative nazionali (legge 17/1999 e legge 170/2010) per offrire un servizio integrato di orientamento, accoglienza, consulenza e supporto. Per accedere ai servizi gli studenti disabili e gli studenti con DSA devono rivolgersi al Centro Servizi.

Gli studenti disabili o con DSA iscritti ai Corsi di studio del Dipartimento di [Economia](#) possono fare riferimento al Referente di Dipartimento, il quale collabora con il Centro Servizi di Ateneo.

Il Centro Servizi svolge le seguenti funzioni:

- informare sui servizi che l'Ateneo mette a disposizione degli studenti con disabilità o con DSA;
- orientare gli studenti con disabilità che intendono iscriversi ai corsi di studio dell'Ateneo;
- accogliere e accompagnare gli studenti durante tutto il percorso di studio;
- stabilire un collegamento con le strutture didattiche e gli altri uffici dell'Ateneo;
- organizzare, gestire e valutare i servizi erogati con riferimento alle misure previste dalla normativa vigente;
- monitorare l'accessibilità delle strutture e dei servizi rivolti agli studenti;
- collaborare con gli organi di Ateneo, mediante la formulazione di pareri, sugli aspetti della condizione universitaria degli studenti con disabilità o con DSA;
- acquistare e gestire i beni/ausili e i servizi destinati agli studenti con disabilità o con DSA;
- promuovere iniziative culturali, di formazione e di ricerca per creare integrazione tra gli studenti, il personale docente e tecnico amministrativo dell'Ateneo nel territorio regionale e nazionale.

Il Centro Servizi si trova presso i locali della struttura antistante il Secondo Edificio Polifunzionale in Via F. De Sanctis 86100 Campobasso (Telefono: 0874 404842; E-mail: disabiliabili@unimol.it)

Referente disabilità e DSA

Prof.ssa Daniela Grignoli - Tel. 0874-404240 - E mail: grignoli@unimol.it

Il Referente di Dipartimento collabora con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo affinché gli studenti iscritti ai Corsi di laurea afferenti al Dipartimento possano

fruire dei servizi previsti dalle normative nazionali (legge 17/1999 e legge 170/2010) e attivati presso l'Università degli Studi del Molise con l'obiettivo di favorirne la piena partecipazione alla vita universitaria.

Il Referente di Dipartimento svolge le seguenti attività:

- *orientamento*: rivolto ai giovani di scuola secondaria di secondo grado, alle loro famiglie, e alle persone con disabilità e dislessia che intendano accedere ad un corso universitario;
- *supporto didattico*: fornisce informazioni dettagliate sulla didattica, gli esami, gli eventuali tirocini e stage, la tesi finale, gli sbocchi occupazionali dei singoli corsi di studio. Prima dell'inizio di ciascuna sessione di esami, gli studenti disabili e gli studenti con DSA comunicano al Referente di Dipartimento quali esami intendono sostenere. Nel caso di disabilità che precludano lo svolgimento delle prove d'esame così come strutturate per la totalità degli studenti, o nel caso di dislessia, d'intesa con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, il Referente concorda con il docente interessato eventuali modalità di esame individualizzate, l'utilizzo di ausili tecnologici e informatici o la concessione di tempi aggiuntivi (fino ad un massimo del 30%);
- *collabora con il tutor alla pari*, che affianca lo studente disabile o con DSA, al fine di garantirne la partecipazione alle attività didattiche e formative, la fruizione dei servizi, e più in generale l'inclusione nella vita universitaria.

A partire dal primo anno di corso, presentando un'apposita domanda al Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, lo studente può chiedere l'affiancamento di un tutor alla pari (in genere compagni di corso o studenti senior) per le attività legate alla didattica quali: la raccolta di appunti delle lezioni; il supporto allo studio individuale, la frequentazione di aule studio e biblioteche.

Per gli orari di ricevimento si rinvia alla [pagina web del Docente dedicata agli studenti con disabilità e con DSA](#).

Carriera alias

Al fine di promuovere il benessere fisico, psicologico e relazionale delle persone che studiano e lavorano in Ateneo ed abbiano intrapreso un percorso di transizione di genere, è attivo il servizio *Carriera alias*. Tale servizio può essere richiesto da studenti/esse di Corsi di laurea e *post lauream*. Per l'attivazione di tale procedura amministrativa diretta ad assegnare un'identità provvisoria, transitoria e non consolidabile, utilizzabile esclusivamente all'interno dell'Ateneo, occorre compilare il "modulo" presente sul sito Unimol (nella sezione Comitato Unico di Garanzia) e seguire la procedura ivi indicata, disciplinata dallo specifico "Regolamento per l'attivazione e la gestione di una carriera *alias* per persone in transizione di genere".

Internazionalizzazione e Programma Erasmus

Delegato del Dipartimento per l'internazionalizzazione: prof. Matteo Luigi Napolitano: matteo.napolitano@unimol.it; Coordinatori Erasmus: corsi di laurea triennale in Scienze della Politica e dell'Amministrazione e laurea magistrale in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee: Prof. Matteo Luigi Napolitano: matteo.napolitano@unimol.it; corsi di laurea triennale in Economia Aziendale e Magistrale in Management, Imprenditorialità e Innovazione: prof. Maria Cipollina: cipollina@unimol.it; corsi di laurea in Scienze del Servizio Sociale e Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali: prof. Maria Cipollina: cipollina@unimol.it.

Il programma ERASMUS PLUS promuove la mobilità internazionale per studenti, tirocinanti e personale accademico. Il programma consente (a) di migliorare le competenze per accedere al mercato del lavoro, (b) di consolidare la conoscenza di una lingua straniera, (c) di aumentare la consapevolezza e la tolleranza verso le altre culture, (d) di creare una rete di relazioni per rafforzare il senso di appartenenza all'Europa. ERASMUS PLUS, per motivi di studio, consente di trascorrere da tre a dodici mesi presso un'università europea, frequentando corsi e sostenendo esami di cui è garantito il riconoscimento presso la propria università di origine. ERASMUS PLUS, per motivi di tirocinio, consente agli studenti la possibilità di arricchire il proprio curriculum formativo e professionale attraverso un'esperienza lavorativa all'estero. Il tirocinio può essere svolto in qualsiasi azienda del settore pubblico (comprese le università) o privato che svolga un'attività economica.

Stage e Tirocini

I tirocini e gli stage sono periodi di formazione svolti, in Italia o all'estero, presso un'azienda, un ente pubblico o presso la stessa Università per consentire una esperienza di tipo professionale. In alcuni corsi di studio sono parte integrante del percorso formativo (tirocini), in altri costituiscono una attività formativa facoltativa (stage). Queste attività prevedono l'acquisizione di un numero di crediti formativi specificato da ogni Corsi di Laurea o dal Regolamento per gli Stage e Tirocini del Dipartimento di Economia.

Gli studenti devono formulare una istanza presso la Segreteria Didattica del Dipartimento per iniziare il tirocinio. La relativa documentazione è disponibile presso la Segreteria Didattica del Dipartimento (Sig.ra Gabriella Giordano).

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale (ex D.M. 270/2004)

Presentazione

La Laurea in Economia Aziendale offre un percorso formativo per gli studenti che vogliono comprendere il mondo dell'economia, delle imprese, della finanza, dei mercati e le rapide trasformazioni che lo stanno investendo. L'obiettivo è di fornire una solida padronanza delle conoscenze economiche e manageriali fondamentali che agevolino l'inserimento nel mondo del lavoro e rappresentino anche la base per il proseguimento degli studi verso la laurea magistrale o altre attività di formazione superiore in Italia e all'estero.

Denominazione

Corso di Laurea in Economia Aziendale

Indirizzo

Via De Sanctis – 86100 Campobasso

Sito web

<http://dipeconomia.unimol.it/dipartimento-di-economia-gestione-societa-e-istituzioni/didattica/corsi-di-laurea-triennale/economia-aziendale/>

Classe: L-18

Titolo rilasciato: Laurea in Economia Aziendale

Parere delle parti sociali: 10/12/2007

Previsione dell'utenza sostenibile: 130 studenti

Organizzazione

Presidente del Corso di Laurea: Prof. Carlo MARI: cmari@unimol.it

Consiglio del Corso di Studio: CAMPANA Antonella, CAPALBO Francesco, CASOLARO Giulia (rappresentante degli studenti), CIPOLLINA Maria, CORAZZA Luisa, DAL FORNO Arianna, D'ATTORRE Giacomo, DI VIRGILIO Francesca, DONADIO Martina (rappresentante degli studenti), FANELLI Rosa Maria, LOMBARDI Jacopo (rappresentante degli studenti), LUPI Claudio, MARI Carlo, MODINA Michele, PIETROVITO Filomena, RESCE Giuliano, ROMAGNOLI Luca, Valerio ROTONDO, Claudio STRUZZOLINO, Ilaria ZILLI.

Delegato alla disabilità: Prof. Daniela Grignoli grignoli@unimol.it

Delegato all'orientamento: Prof. Maria Giagnacovo giagnaco@unimol.it

Delegato all'internazionalizzazione: Prof. Maria Cipollina cipollina@unimol.it

Segreteria Didattica: Piero Tullio pierotullo@unimol.it; Giuseppe Pistacchio pistacchio@unimol.it

Articolazione in curricula

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale é strutturato in un curriculum unico.

Ammissione

Titolo di Studio: Diploma di scuola secondaria superiore.

Test: **TOLC-E**, test in modalit  online erogato dal CISIA (<https://www.cisiaonline.it/>). Il test   obbligatorio, ma non selettivo, e consiste in un questionario a risposta multipla su argomenti di: logica (13 quesiti), comprensione verbale (10 quesiti), matematica (13 quesiti) e inglese (30 quesiti). Il syllabo delle conoscenze richieste per sostenere il test   consultabile nel sito. Il mancato superamento del test **non** preclude l'immatricolazione. Coloro i quali non hanno potuto svolgere il test, o non lo hanno superato, potranno comunque iscriversi, ma dovranno assolvere obblighi formativi aggiuntivi (OFA). Tali obblighi dovranno essere colmati nel corso del primo anno, secondo le modalit  stabilite dal Consiglio del Corso di Studio.

Obiettivi formativi

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale persegue i seguenti obiettivi:

- Fornire un'ampia conoscenza delle discipline aziendali, sia per aree funzionali (organizzazione, marketing, finanza, controllo di gestione) sia per ambiti dell'economia (settore manifatturiero, servizi, pubblica amministrazione).
- Sviluppare specifiche competenze statistiche e matematiche per l'analisi dell'economia, delle imprese e dei mercati, attraverso un'adeguata offerta di insegnamenti caratterizzanti di area statistico-matematica.
- Fornire un'ampia conoscenza delle discipline economiche e finanziarie per analizzare e comprendere il contesto economico generale nel quale opera l'impresa, attraverso l'offerta di insegnamenti caratterizzanti di area economica.
- Sviluppare le capacit  di analisi dei fenomeni aziendali e di decisione in organizzazioni complesse, attraverso una specifica offerta didattica negli insegnamenti caratterizzanti l'area aziendale (economia aziendale, contabilit , gestione, marketing e organizzazione) e l'area giuridica (diritto privato, diritto del lavoro e diritto commerciale).

Competenze associate alla funzione

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale fornisce le seguenti competenze:

- Conoscenze di strumenti analitici in ambito matematico, statistico e informatico, finalizzati a permettere la comprensione, l'utilizzo e lo sviluppo di modelli quantitativi e di metodologie di analisi formalizzate in ambito economico e aziendale.
- Conoscenze in materia linguistica per gestire rapporti di lavoro in lingua inglese.
- Competenze in materia economico-aziendale, con particolare riferimento all'economia aziendale, alla gestione d'impresa, alla contabilit  e al bilancio, alla finanza aziendale, al marketing e all'organizzazione aziendale, finalizzate a facilitare la comprensione dei meccanismi di funzionamento di aziende e di altre organizzazioni complesse private e pubbliche.

- Competenze in materia microeconomica, macroeconomica e di storia economica, per aiutare la comprensione del contesto economico nel quale operano le imprese e gli operatori pubblici.
- Competenze in materia giuridica, con particolare riferimento al diritto privato, al diritto del lavoro e al diritto commerciale.

Inoltre gli studenti possono scegliere di acquisire competenze specifiche in materia di:

- metodi matematici per l'analisi finanziaria
- analisi delle imprese del settore agroalimentare
- analisi delle amministrazioni pubbliche
- analisi dell'economia internazionale e dell'economia monetaria e finanziaria
- diritto della contabilità delle imprese e delle nuove tecnologie
- storia dello sviluppo economico

Profili e sbocchi professionali

Il Corso di Laurea prepara gli studenti allo svolgimento delle seguenti attività:

- manageriali nelle diverse funzioni aziendali (marketing e vendite, organizzazione e personale, amministrazione, pianificazione e controllo, general management) nell'ambito di piccole, medie e grandi imprese;
- manageriali nel settore bancario e dell'intermediazione finanziaria;
- manageriali nell'ambito della pubblica amministrazione;
- di consulenza aziendale e professionale in campo contabile, fiscale, amministrativo, giuridico, di controllo e di auditing;
- di analista statistico-aziendale e di ricerca economica in piccole, medie e grandi imprese, banche commerciali e di investimento, enti e aziende pubbliche, società di consulenza e centri di ricerca;
- imprenditoriale in proprio o nelle aziende di famiglia.

L'Università degli Studi del Molise ha sottoscritto una Convenzione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili (ODCEC) di Campobasso, Isernia e Larino, che prevede l'**esonero** dalla prima prova scritta, dell'Esame di Stato per Esperto Contabile (sezione B dell'Albo), per gli studenti che avranno acquisito i crediti formativi universitari indicati di seguito. Inoltre la convenzione prevede la possibilità di svolgere un **tirocinio professionale** presso lo studio di un dottore commercialista durante il percorso formativo triennale.

Ambiti disciplinari	Crediti formativi
SECS-P/07 Economia aziendale	Almeno 24 crediti
SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese	Almeno 15 crediti
SECS-P/09 Finanza aziendale	
SECS-P/10 Organizzazione aziendale	
SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari	

L'Università degli Studi del Molise ha stipulato una convenzione con l'Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Campobasso, che prevede la possibilità per gli studenti iscritti al Corso di Studio di svolgere un tirocinio, utile per l'ammissione all'Esame di Stato di Abilitazione alla Professione di Consulente del Lavoro, a condizione di aver superato tutti gli esami del 1° e 2° anno di corso.

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale prepara alla professione di:

- Specialisti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie
- Specialisti della gestione del controllo nella Pubblica Amministrazione
- Specialisti di problemi del personale e dell'organizzazione del lavoro
- Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private
- Specialisti in contabilità e problemi finanziari
- Specialisti nei rapporti con il mercato
- Specialisti in scienze sociali
- Specialisti in scienze economiche

I risultati di apprendimento attesi, espressi tramite i Descrittori europei del titolo di studio (DM 16/03/2007, art 3, comma 7), sono articolati come segue e costituiscono requisito essenziale per il conferimento della laurea triennale in termini di conoscenze, capacità e abilità conseguite durante il percorso curricolare.

1) Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding):

Il laureato in Economia Aziendale deve aver dimostrato lungo il proprio percorso curricolare capacità di comprensione dei processi di gestione dell'impresa sia nella dimensione sistemica generale sia in quella funzionale. Avrà, inoltre, acquisito una solida preparazione nelle discipline economiche e aziendali e sarà dotato di un'adeguata padronanza degli strumenti matematico-statistici e dei principi e istituti dell'ordinamento giuridico. L'offerta didattica del corso di studi è strutturata in modo da consentire un graduale apprendimento delle discipline richieste attraverso lezioni frontali e il supporto di testi avanzati. La verifica dei requisiti di conoscenza richiesti avviene attraverso verifiche formali.

2) Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding):

Il laureato in Economia Aziendale avrà capacità di applicare le conoscenze acquisite e capacità di comprensione tali da garantire un approccio professionale al lavoro, con competenze adeguate sia per ideare e sostenere argomentazioni sia per risolvere problemi nel proprio campo di studi.

Il laureato in Economia Aziendale sarà inoltre in possesso degli strumenti analitici e concettuali necessari per l'interpretazione e la soluzione di problemi economici, organizzativi e gestionali, tenendo conto delle innovazioni e degli sviluppi di mercato. Durante il percorso formativo lo studente potrà iniziare ad applicare le competenze apprese attraverso un tirocinio formativo obbligatorio che gli consentirà di sperimentare le problematiche concrete del funzionamento di imprese, enti e altre istituzioni pubbliche e private. Nel corso degli studi e nell'ambito delle discipline d'interesse saranno presentati approfondimenti e *case studies* al fine di orientare gli studenti verso l'applicazione delle nozioni e delle metodologie apprese. Le verifiche formali e la discussione della prova finale costituiscono importanti momenti di valutazione dei risultati raggiunti in questo ambito.

3) Autonomia di giudizio (making judgements):

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale fornisce gli strumenti per sviluppare abilità di tipo manageriale quali, ad esempio, saper organizzare il lavoro di altri, sapersi relazionare con il personale del quale si è responsabili, abilità logico-deduttive generiche e abilità nel pianificare e gestire il proprio tempo. Il laureato in Economia Aziendale dovrà, pertanto, aver dimostrato nel corso del suo processo di formazione capacità di raccogliere e interpretare i dati aziendali ritenuti utili a determinare giudizi autonomi, inclusa la riflessione sui temi sociali, scientifici o etici ad essi connessi. Il laureato sarà inoltre in possesso di un'adeguata conoscenza della cultura organizzativa dei contesti lavorativi e saprà esprimere le proprie conoscenze e capacità di comprensione con un approccio professionale alla propria attività. Nell'arco degli studi, lo studente viene incoraggiato a un apprendimento critico degli argomenti. Il corso offre inoltre strumenti logico-formali per l'individuazione e il trattamento dei dati rilevanti per la soluzione autonoma di problemi pratici. Il laureato in Economia Aziendale dovrà dimostrare di aver raggiunto la padronanza di tali strumenti soprattutto nella stesura della prova finale.

4) Abilità comunicative (communication skills):

Al termine del percorso di studi, il laureato in Economia Aziendale avrà acquisito adeguate competenze e strumenti per la gestione e la comunicazione dell'informazione, sia agli specialisti della materia sia ai non specialisti. Avrà inoltre avuto l'opportunità di approfondire e consolidare le proprie conoscenze linguistiche e informatiche e di sperimentare, se interessato, un'apertura internazionale attraverso esperienze formative all'estero. Il laureato in Economia Aziendale avrà pertanto sviluppato sia l'attitudine a lavorare in gruppo che a operare con definiti gradi di autonomia. La capacità di comunicare idee, problemi e soluzioni costituisce parte integrante dell'oggetto delle verifiche formali relative alle singole materie. La discussione della prova finale è un'ulteriore verifica delle abilità comunicative raggiunte.

5) Capacità di apprendimento (learning skills):

Il laureato in Economia Aziendale avrà sviluppato capacità di adattamento a nuove situazioni e capacità di lavorare in modo autonomo, con una propensione all'aggiornamento costante sui temi economici e aziendali. Avrà raggiunto uno standard di conoscenze e competenze tali da consentire l'accesso ai programmi di studio dei corsi di laurea magistrale o comunque sarà in grado di intraprendere studi futuri avanzati con un elevato grado di autonomia.

Accesso a ulteriori studi

La Laurea triennale in Economia Aziendale conseguita presso l'Università degli Studi del Molise consente l'accesso al Corso di Laurea Magistrale in Management, Imprenditorialità e Innovazione (2 anni). L'accesso ai corsi di Laurea Magistrale presso altri Atenei è subordinato alle norme dei Regolamenti Didattici di quei corsi di studio.

Iscrizione fuori corso

Gli studenti immatricolati nel 2022/2023, che entro i tre anni previsti dal piano di studi del Corso di Laurea in Economia Aziendale non riuscissero a portare a termine tutti gli esami e l'esame finale di laurea, potranno iscriversi come *fuori corso*.

Crediti liberi

Per Crediti liberi (attività a scelta dello studente) si intendono i CFU che lo studente può acquisire mediante scelta libera ed autonoma tra le seguenti attività formative, purché coerenti con il progetto formativo a giudizio della struttura didattica competente (D.M. 270/04, punto a del comma 5, art. 10; Regolamento Didattico di Ateneo articoli 12 CdL Triennali e 13 CdL Magistrali):

- a) insegnamenti universitari
- b) stage e tirocini non curriculari
- c) ulteriori attività formative (seminari, corsi universitari integrativi, corsi non universitari)
- d) servizio civile.

a) Insegnamenti universitari

È possibile scegliere tra:

- Esami e prove di accertamento intermedio offerti da altri Corsi di Laurea e/o di studio dell'Università degli Studi del Molise per i quali non siano stati già acquisiti CFU e che non siano già previsti dal Piano di Studio. **In tal caso debbono essere rispettate le eventuali propedeuticità stabilite dalla struttura didattica di afferenza dell'insegnamento.**

- Esami e prove di accertamento intermedio offerti da altri Corsi di Laurea e/o di studio di altri Atenei italiani e/o esteri per i quali non siano stati già acquisiti CFU e che non siano già previsti dal Piano di Studio.

Se la scelta riguarda esami e prove di accertamento intermedio previste in corsi di laurea diversi da quelli del Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi del Molise, è necessaria l'approvazione del Consiglio di Corso di Studio, previa presentazione di apposita domanda da parte dello studente.

Sono esclusi dalla scelta:

- insegnamenti per i quali sia stato già sostenuto un esame in eventuali Corsi di Studio di provenienza e già convalidati in sede di trasferimento;
- insegnamenti per i quali non è possibile da parte dello studente rispettare le propedeuticità richieste;
- insegnamenti compresi nei piani di studio di Corsi di Laurea Magistrali.

La quantificazione dei CFU e l'eventuale voto sono quelli rilevati in sede di esame presso la struttura prescelta. L'indicazione degli insegnamenti prescelti dovrà essere effettuata dallo studente mediante la compilazione del piano di studio online, secondo le procedure ed i termini stabiliti dall'Ateneo. A tale riguardo si precisa che il Senato Accademico, nella seduta del 19 giugno 2012, ha stabilito che, nel sostenere gli esami *a scelta*, ogni studente deve rispettare le regole di propedeuticità previste dal Consiglio del Dipartimento o del Corso di Studio nel quale l'insegnamento *a scelta* viene impartito anche se la materia, propedeutica ad altra, non fosse presente tra gli insegnamenti fondamentali del Piano di Studio. Lo stesso vale per quegli esami di profitto da sostenere *fuori piano* oppure *in soprannumero*.

b) Stage e tirocini non curriculari

I tirocini formativi e di orientamento (TFO) e gli stage sono periodi di formazione svolti presso un'azienda, un ente pubblico o privato, una Onlus o uno studio professionale, con l'obiettivo di avvicinare lo studente o il neo laureato ad esperienze di tipo professionale e di agevolarlo nelle

scelte professionali. È possibile effettuare stage non curricolari secondo il *Regolamento per le attività di stage e di tirocinio* disponibile nel sito dell'Ateneo. Le attività devono essere svolte presso strutture convenzionate con l'Ateneo o presso strutture organizzative dell'Ateneo stesso. L'attività di stage svolta e regolarmente verificata secondo le disposizioni del Regolamento sopra citato viene riconosciuta e accertata nella carriera dello studente a valere tra le attività a scelta libera. La quantificazione dei CFU corrispondenti è regolata dal citato Regolamento. A fronte delle attività di stage non è prevista la valutazione espressa in trentesimi.

c) Ulteriori attività formative

È possibile partecipare a seminari, corsi integrativi, visite didattiche, scuole estive e utilizzare tali esperienze come attività a scelta dello studente. Quando tali attività siano state promosse o effettuate dall'Università degli Studi del Molise, è necessario che per queste siano stati previsti dal Consiglio del Corso di Studio o dal Consiglio di Dipartimento:

- uno o più docenti responsabili;
- il numero di ore di durata dell'attività;
- le modalità di stesura di una relazione da parte dello studente ed il numero di ore di lavoro richieste;
- il numero di CFU riconosciuti, determinato in funzione delle ore di lavoro complessivo svolte dallo studente (presenza in aula e redazione di una relazione) che dovrà corrispondere a 1 CFU per 25 ore di impegno complessivo dello studente.

Nel caso di attività promosse da soggetti diversi sarà la struttura didattica competente a valutare, sulla base di un'adeguata documentazione esibita dallo studente, l'ammissibilità dell'attività svolta, in relazione alla coerenza dei contenuti con il progetto formativo ed alla qualificazione del soggetto erogante l'attività stessa.

d) Servizio civile

Gli studenti che hanno svolto il servizio civile possono presentare istanza, adeguatamente documentata, alla Segreteria Studenti per ottenere il riconoscimento a valere sulle attività a scelta libera fino ad un massimo di 9 CFU (delibera del Senato Accademico dell'11 febbraio 2010). Se durante tale periodo hanno svolto attività formative specificamente coerenti con i contenuti del corso di laurea, possono altresì richiedere un ulteriore riconoscimento a valere sulle attività a scelta libera o curricolari fino ad un massimo di ulteriori 9 CFU, a discrezione della struttura didattica competente (Consiglio del Corso di Studio).

Tirocinio obbligatorio (curricolare)

Il tirocinio formativo e di orientamento (TFO) è un'attività obbligatoria prevista al terzo anno del piano di studio del Corso di Laurea. Rappresenta una parte integrante del percorso formativo e completa la formazione dello studente. Prevede l'acquisizione di 6 crediti formativi (CFU) che corrispondono ad una durata di 150 ore da svolgere in continuità. Il Corso di Laurea in Economia Aziendale si avvale di una Commissione per i tirocini e gli stage. Le attività di tirocinio e stage sono disciplinate da un apposito regolamento, descritto nella pagina Tirocini del sito del Corso di Studio.

Prova finale

La *prova finale* consiste nella discussione di un elaborato scritto di fronte ad una Commissione multidisciplinare. L'elaborato riguarda una delle materie oggetto di studio nell'ambito del Corso di Laurea ed è svolto sotto la supervisione di un docente tutor o relatore della prova finale. L'elaborato scritto può essere un lavoro empirico svolto presso una impresa o una istituzione e, in questi casi, è possibile aggiungere un co-relatore in rappresentanza del mondo del lavoro. Inoltre il candidato può scegliere di svolgere la prova finale nel periodo di studi all'estero e, in questi casi, è possibile aggiungere un co-relatore straniero. Gli studenti sono legalmente responsabili dell'originalità della prova finale. A questo proposito sono tenuti a inserire nell'elaborato la *dichiarazione di originalità* disponibile nel sito del Corso di Studio.

PIANO DI STUDIO PER GLI STUDENTI IMMATRICOLATI NELL' A.A. 2023-24

1° anno	SSD	ORE	CFU
Microeconomia	SECS-P/01	54	9
Matematica generale	SECS-S/06	54	9
Storia economica	SECS-P/12	54	9
Istituzioni di diritto privato	IUS/01	54	9
Economia aziendale	SECS-P/07	54	9
Lingua inglese	L-LIN/12	54	9
Informatica per l'azienda	INF/01	36	6
			60
2° anno			
Macroeconomia	SECS-P/01	54	9
Statistica per le decisioni	SECS-S/01	54	9
Gestione aziendale	SECS-P/08	54	9
Ragioneria generale e applicata	SECS-P/07	54	9
Diritto del lavoro	IUS/07	36	6
Finanza aziendale	SECS-P/09	36	6
Un insegnamento da 6 CFU a scelta vincolata fra i seguenti: Economia e politica monetaria e finanziaria Politica economica e del commercio internazionale	SECS-P/02 SECS-P/02	36	6
Un insegnamento da 6 CFU a scelta libera dello studente*			6
			60
3° anno:			
Marketing	SECS-P/08	54	9
Organizzazione aziendale	SECS-P/10	54	9
Diritto commerciale	IUS/04	54	9
Un insegnamento da 9 CFU a scelta vincolata fra i seguenti: Statistica per l'economia Matematica finanziaria Metodi matematici per l'economia	SECS-S/03 SECS-S/06 SECS-S/06	54	9
Un insegnamento da 6 CFU a scelta vincolata fra i seguenti: Economia delle aziende agroindustriali Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche	AGR/01 SECS-P/07	36	6
Un insegnamento da 6 CFU a scelta libera dello studente*			6
Tirocini formativi e di orientamento			6
Prova finale			6
			60

* I crediti a scelta libera possono essere utilizzati per scegliere sia gli insegnamenti a scelta libera, sia quelli a scelta vincolata previsti al 2° ed al 3° anno di corso.

Offerta didattica 2023-2024

Nell'Anno Accademico 2023-2024 sono attivati: il primo anno per gli studenti immatricolati nel 2023-2024; il secondo anno per gli studenti immatricolati nel 2022-2023 ed il terzo anno per gli studenti immatricolati nel 2021-2022, come riportato di seguito.

Per gli studenti del I anno è previsto un *Precorso di matematica*, svolto dal prof. Michael Skeide. Questa attività prevede 18 ore di lezione ed è integrata con il corso di Matematica generale.

Per gli studenti del II anno è previsto un *Precorso di statistica*, svolto dai prof. Luca Romagnoli e Claudio Lupi. Questa attività prevede 12 ore di lezione ed è integrata con il corso di Statistica per le decisioni.

Immatricolati nel 2023-2024

I anno	Attività	SSD	CFU	Docente
Microeconomia	B	SECS-P/01	9	Resce
Matematica generale	B	SECS-S/06	9	Dal Forno
Storia economica	B	SECS-P/12	9	Zilli
Istituzioni di diritto privato	B	IUS/01	9	Rotondo
Economia aziendale	B	SECS-P/07	9	Struzzolino
Lingua inglese	AAF	L-LIN/12	9	da definire
Informatica per l'azienda	AAF	INF/01	6	Trinchese
Numero insegnamenti 7			60	

Precorso di Matematica	B		3	Skeide
--	---	--	---	--------

Immatricolati nel 2022-2023

Il anno	Attività	SSD	CFU	Docente
Macroeconomia	C	SECS-P/01	9	Pietrovito
Statistica per le decisioni	C	SECS-S/01	9	Romagnoli
Gestione aziendale	B	SECS-P/08	9	Modina
Ragioneria generale ed applicata	C	SECS-P/07	9	Capalbo
Diritto del lavoro	B	IUS/07	6	Corazza
Finanza aziendale	C	SECS-P/09	6	Modina
Un insegnamento da 6 CFU a scelta vincolata fra i seguenti <ul style="list-style-type: none"> Economia e politica monetaria e finanziaria 	AF	SECS-P/02	6	Pietrovito

• Politica economica e del commercio internazionale	AF	SECS-P/02		Cipollina
<i>Un insegnamento da 6 CFU a scelta libera dello studente</i>			6	
Numero insegnamenti 8			60	

Precorso di Statistica	B		2	Romagnoli-Lupi
--	---	--	---	----------------

Immatricolati nel 2021-2022

III anno	Attività	SSD	CFU	Docente
Marketing	C	SECS-P/08	9	Mari
Organizzazione aziendale	C	SECS-P/10	9	Di Virgilio
Diritto commerciale	C	IUS/04	9	D'Attorre
<i>Due insegnamenti da 6 CFU a scelta vincolata fra i seguenti</i>			12	
• Metodi matematici per l'economia	AF	SECS-S/06		Dal Forno
• Statistica per l'economia	AF	SECS-S/03		Lupi
• Politica economica e del commercio internazionale	AF	SECS-P/02		Cipollina
• Economia delle aziende agroindustriali	AF	AGR/01		Fanelli
• Economia e politica monetaria e finanziaria	AF	SECS-P/02		Petrovito
• Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche	AF	SECS-P/07		Del Gesso
<i>Un insegnamento da 6 CFU a scelta libera dello studente</i>			6	
Tirocini formativi e di orientamento			6	
Prova finale			6	
Numero insegnamenti 6			57	

Gli studenti iscritti al Corso di Laurea in Economia Aziendale dovranno acquisire almeno 27 CFU in insegnamenti di ambito matematico-statistico durante il loro percorso formativo. Pertanto, oltre a sostenere gli esami obbligatori di *Matematica generale* e *Statistica per le decisioni*, dovranno acquisire ulteriori 9 CFU di discipline quantitative.

Inoltre, gli studenti iscritti al Corso di Laurea in Economia Aziendale che intendono essere esonerati dalla prima prova scritta dell'Esame di Stato per Esperto Contabile, dovranno acquisire almeno 24 CFU nel settore SECS-P/07 (Economia Aziendale) durante il loro percorso formativo. Pertanto, oltre a sostenere gli esami obbligatori di *Economia aziendale* e *Ragioneria generale ed applicata*, dovranno acquisire ulteriori 6 CFU del settore SECS-P/07.

Il programma dei singoli insegnamenti può essere consultato attivando il collegamento ipertestuale legato al nome di ciascuna materia e successivamente attivando il collegamento *contenuti del corso* riportato in basso a destra nella nuova pagina.

L'orario delle lezioni e il calendario didattico sono pubblicati nel sito del Corso di Studio e nell'aula virtuale dei singoli insegnamenti, e sono parte integrante della presente guida.

Propedeuticità degli insegnamenti per gli studenti immatricolati nel 2023-2024

Per sostenere l'esame di	È necessario aver sostenuto l'esame di
Diritto commerciale	Istituzioni di diritto privato
Diritto del lavoro	Istituzioni di diritto privato
Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche	Economia aziendale
Gestione aziendale	Economia aziendale
Marketing	Gestione aziendale
Matematica finanziaria	Matematica generale
Metodi matematici per l'economia	Matematica generale
Organizzazione aziendale	Gestione aziendale

Elenco degli insegnamenti a scelta libera attivati nel 2023-2024 per la Laurea in Economia Aziendale

Insegnamento	SSD	CFU	Docente
Diritto della contabilità delle imprese	IUS/04	6	D'Attorre
Diritto privato delle nuove tecnologie	IUS/01	9	Ziccardi
Economia e politiche di resilienza delle aree vulnerabili	AGR/01	6	Giaccio
Procedura amministrativa	IUS/09	6	Bocchini
Storia dello sviluppo economico europeo	SECS-P/12	6	Giagnacovo

Propedeuticità per gli insegnamenti a scelta libera attivati nel 2023-2024

Per sostenere l'esame di	È necessario aver sostenuto l'esame di
Diritto della contabilità delle imprese	Diritto commerciale