



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE

Direzione generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio

Ai Rettori delle Istituzioni Universitarie

Alla Presidente della SNA

e p.c. Al Presidente della CRUI

Al Presidente dell'ANVUR

Al Presidente di CINECA

OGGETTO: Procedura informatizzata per l'accreditamento dei corsi di dottorato - XXXIX ciclo. Nota di apertura.

In considerazione del prossimo accreditamento per l'a.a. 2023/24 (XXXIX ciclo), tenuto conto di quanto disciplinato dal Decreto Ministeriale n. 226 del 14 dicembre 2021 (*Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati*), si rappresenta anzitutto che le Linee guida, approvate con Decreto Ministeriale n. 301 del 22 marzo 2022 ai sensi dell'art. 4, comma 3, del suddetto Regolamento, si applicano - a scorrimento dal XXXVIII - anche per il XXXIX ciclo.

Tanto premesso, anche facendo seguito all'emanazione del D.M. 117 del 2 marzo 2023 e del D.M. 118 del 2 marzo 2023, relativamente ai dottorati finanziati a valere sulle misure di investimento M4C2-Inv. 3.3 nonché M4C1-Inv. 3.4 e Inv. 4.1 del PNRR, si comunica che **dal 6 marzo al 5 giugno 2023** sarà aperta la piattaforma informatica per la presentazione delle proposte di accreditamento dei corsi di dottorato per il XXXIX ciclo, accessibile dal sito <https://dottorati.mur.gov.it>.



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE

Direzione generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio

La procedura è volta a coniugare le esigenze dell'ordinario accreditamento dei corsi di dottorato con la necessità di dare attuazione - tra l'altro - ai suddetti decreti ministeriali, con i quali si provvede a ripartire i finanziamenti per le borse di dottorato a valere sulle misure di investimento M4C1-Inv. 3.4, M4C1-Inv. 4.1 e M4C2-Inv. 3.3 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Si precisa altresì che alla procedura informatizzata in questione sono tenuti ad accedere tutti i Soggetti aventi titolo all'accREDITamento dei corsi di dottorato per l'a.a. 2023/24, indipendentemente dalla fonte di finanziamento dei corsi di dottorato.

Allo scopo di agevolare l'utilizzo della piattaforma da parte di codeste Istituzioni nonché di facilitare la compilazione dei campi previsti con i dati richiesti, si allega una guida operativa (allegato 1).

Al fine di favorire il conseguimento dei target previsti dal PNRR, inoltre, si rende noto che sarà possibile **dal 6 marzo sino al 5 ottobre 2023** la compilazione - su piattaforma - del format "scheda-borsa" (anche in numero superiore rispetto alle borse richieste in fase di accREDITamento, nel rispetto del principio di sostenibilità¹) per la definizione dell'assegnazione delle borse ai dottorandi da parte dei Soggetti attuatori.

Distinti saluti

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gianluca Cerracchio



Firmato digitalmente da
CERRACCHIO GIANLUCA
C = IT
O = MINISTERO
DELL'UNIVERSITA' E DELLA
RICERCA

¹ Principio inteso - secondo l'orientamento già utilizzato dall'ANVUR per il XXXVIII ciclo - come rapporto tra numero massimo di posti per il quale si richiede l'accREDITamento e la numerosità del collegio dei docenti (rapporto che in ogni caso deve essere non superiore a tre).

Procedura per compilazione scheda Anagrafe DOTTORATI ciclo 38

Dalla Home degli uffici dottorati (<https://dottorati.mur.gov.it/>), si deve accedere alla voce in alto ANAGRAFE DOTTORATI e selezionare l'anno 2023 per accedere alla procedura per il 39 ciclo:

Funzionalità:

- Caricamento file PDF del regolamento di ateneo sui dottorati e inserire una nota con l'indicazione dell'art. del Regolamento che richiama gli Standard per l'assicurazione della qualità nel EHEA
- Compilazione scheda Corso (cliccare simbolo della matita)
- Registrazione nuovi corsi
- Disattivare corsi da non presentare per questo ciclo

LA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA CORSO è SUDDIVISA IN VARIE SEZIONI:

- 1. Informazioni generali**
- 2. Eventuali Curricula**
- 3. Collegio dei docenti**
- 4. Progetto Formativo**
- 5. Posti, borse e budget per la ricerca**
- 6. Strutture operative e scientifiche**
- 7. Requisiti e modalità di ammissione**

1. Informazioni generali:

Descrizione del progetto:

(min 1.000 caratteri - MAX 5.000 caratteri)

Obiettivi del corso:

(min 1.000 caratteri - MAX 5.000 caratteri)

AGGIORNA **ANNULLA**

Sbocchi occupazionali e professionali previsti

(min 1.000 caratteri - MAX 5.000 caratteri)

AGGIORNA

ANNULLA

Se vengono inserite “borse finanziate con fondi PNRR” sarà necessario compilare una sezione aggiuntiva denominata “COERENZA CON GLI OBIETTIVI del PNRR”:

Se al punto TIPO ORGANIZZAZIONE vengono selezionate le voci 2a o 2b con relativi soggetti partecipanti al consorzio o alla convenzione, si attiveranno i corrispondenti campi aggiuntivi.

Per le borse PNRR della sede Amministrativa dovranno poter inserire la specifica sul tipo di investimento PNRR.

In tutte le sezioni relative ad Università italiane e straniere, Enti Italiani e stranieri, Istituzioni AFAM, IMPRESE e Enti P.A. dovranno poter inserire la specifica sul tipo di investimento PNRR.

Attenzione: per tutte le convenzioni sarà necessario allegare il PDF della convenzione o, se consorzio, l'atto costitutivo e statuto.

2. Curriculum afferenti al corso di dottorato

La sezione è compilabile solo se nel punto "Corso di Dottorato" si è risposto in maniera affermativa alla domanda "Presenza di eventuali curricula?"

3. Collegio dei docenti

- E' stato inserito il vincolo che il "numero di posti totali (dalla sezione 5) "/ "numero partecipanti al collegio (stranieri, personale AFAM, ecc.)" non deve essere superiore a 3.
- Il personale docente e ricercatore è inseribile se presente in archivio CINECA .
- Importante: per quest'anno è stata introdotta la colonna "SCOPUS Author ID" (obbligatorio per i settori Bibliometrici).
- Per i soli COMPONENTI APPARTENENTI A ISTITUZIONI ESTERE e AI SETTORI NON BIBLIOMETRICI:
- I docenti di istituzioni AFAM saranno selezionabili solo se presenti nelle banche dati degli organici CINECA.
- Per ciascun componente della sezione "Componenti del collegio (altro personale, imprese, p.a., istituzioni culturali e infrastrutture di ricerca)" sarà necessario compilare obbligatoriamente almeno uno tra le sezioni "a) qualificazione scientifica" e "b) Qualificazione professionale" , cliccando alla voce Dati aggiuntivi componenti (altro personale, imprese, p.a., istituzioni culturali e infrastrutture di ricerca)

4. Progetto Formativo

5. Posti, borse e budget per la ricerca

- La voce E "dipendenti" può essere compilata solo se il dottorato è Industriale

Budget complessivo importo borsa (calcolato in automatico)

Il TOTALE dei fondi dovrà coincidere con il "BUDGET COMPLESSIVO a disposizione del dottorato"

N.B. La presente guida è consultabile anche su piattaforma