



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

**SELEZIONE PUBBLICA PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI DOTTORATO IN MEDICINA TRASLAZIONALE E CLINICA (DOT22BFYW2), ANNO ACCADEMICO 2022/2023, CICLO XXXVIII SU POSTO CON BORSA DI STUDIO FINANZIATA DA I.N.P.S. IN FAVORE DI FIGLI E ORFANI DI - DIPENDENTI E PENSIONATI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ISCRITTI ALLA GESTIONE UNITARIA DELLE PRESTAZIONI CREDITIZIE E SOCIALI; - PENSIONATI UTENTI DELLA GESTIONE DIPENDENTI PUBBLICI.**

### Art. 1

#### Finalità dell'iniziativa

A seguito di convenzionamento con l'INPS per il finanziamento di una borsa di studio per dottorato di ricerca, riferita al Corso di Dottorato di Ricerca in Medicina Traslazionale e Clinica (DOT22BFYW2), Anno Accademico 2022/2023, Ciclo XXXVIII, l'Università degli Studi del Molise bandisce un posto con borsa di studio, finanziata da INPS, aggiuntiva rispetto a quelle finanziate dal MUR, **in favore dei figli e orfani di iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e di pensionati utenti della Gestione dipendenti pubblici.**

Ai sensi dell'art. 5 dell'avviso INPS, le procedure di selezione per l'ammissione al dottorato competono all'Ateneo proponente. La graduatoria dei candidati idonei, con indicazione del punteggio conseguito, sarà trasmessa dall'Università all'Istituto, al fine dell'individuazione degli aventi diritto alla borsa di studio in esito alla relativa procedura concorsuale bandita dall'Istituto: ulteriori dettagli sono riportati alla dedicata [pagina web del sito I.N.P.S.](#)

La selezione da parte dell'Università degli Studi del Molise e la pubblicazione degli atti concorsuali con l'indicazione degli idonei alla borsa INPS non dà quindi diritto all'assegnazione della borsa, che rimane in capo all'INPS.

I candidati interessati alla borsa INPS, oltre a possedere i requisiti di cui all' art. 3 del presente bando, dovranno all'atto della presentazione della domanda di ammissione, di cui al successivo art. 4, presentare obbligatoriamente, attraverso la procedura di partecipazione, l' autocertificazione in cui dichiarano, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti aggiuntivi richiesti per le borse INPS, indicati all'art. 3 dell'[avviso INPS](#), e nello specifico di essere figlio o orfano di:

- iscritto alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali;
- pensionato utente della Gestione dipendenti pubblici.

Il percorso formativo legato alla borsa finanziate tramite l'azione specifica di cui all'avviso INPS prevede:

- a) **un periodo di studio e ricerca in impresa** da un minimo di sei (6) a un massimo di diciotto (12) mesi;
- b) **un periodo di studio e ricerca all'estero** da un minimo di tre (3) a un massimo di sei (6) mesi.

### Art. 2

#### Indizione della selezione

È indetta la selezione pubblica per titoli ed esami per l'ammissione al Corso di Dottorato di Ricerca in Medicina Traslazionale e Clinica (DOT22BFYW2), Anno Accademico 2022/2023, Ciclo XXXVIII, con sede amministrativa presso l'Università degli Studi del Molise, di seguito indicato.

Codice	Titolazione del Corso di Dottorato	Dipartimento di afferenza
DOT22BFYW2	Medicina Traslazionale e Clinica	DiMeS

Per il Corso di Dottorato di Ricerca sopra riportato è specificato nella scheda anagrafica allegata (allegato A) al presente bando - che ne rappresenta parte integrante e sostanziale - i requisiti richiesti per l'ammissione, i titoli valutabili, le modalità di ammissione, i criteri di valutazione delle prove, il calendario delle prove concorsuali, il tema di ricerca.

**La data di inizio delle attività è fissata al 1° marzo 2023 e la data di fine attività al 28 febbraio 2026.**

Il presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti. Eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni verranno resi noti tramite pubblicazione alla pagina web di UNIMOL <https://www2.unimol.it/dottorato/>.

Il mancato rispetto delle norme contenute nel presente bando comporta l'esclusione dal concorso.

Il presente bando è redatto in italiano e in inglese, conformemente a quanto disciplinato dalle norme vigenti in materia e dal Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca.

### Art. 3

#### Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione, senza limitazioni di cittadinanza, di età, di sesso, i **figli e orfani di iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e di pensionati utenti della Gestione dipendenti pubblici** che sono in possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:

- a) laurea magistrale, magistrale a ciclo unico o specialistica;
- b) laurea dell'ordinamento previgente (vecchio ordinamento);
- c) analogo titolo conseguito all'estero - riconosciuto equivalente ai suddetti titoli accademici di secondo livello, secondo il processo di Bologna o di livello *Master Degree*, che dia accesso al dottorato nel paese di provenienza, rilasciato da un'Istituzione accademica ufficialmente riconosciuta. I candidati **già in possesso dell'equipollenza** del titolo rilasciata da



un'Università italiana devono allegare alla domanda di ammissione al concorso la relativa autocertificazione (con indicazione estremi del provvedimento, etc). L'idoneità del titolo estero è accertata dalla commissione di ammissione al corso di dottorato, nel rispetto della normativa vigente in Italia e nel Paese dove è stato rilasciato il titolo, nonché dei trattati ovvero degli accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi. **La valutazione di non idoneità del titolo comporta l'esclusione dalle prove.** In particolare, ai fini di tale riconoscimento, i candidati dovranno allegare alla domanda online ogni documentazione ritenuta utile ai fini del giudizio di idoneità. La compilazione on-line della domanda comporta la implicita richiesta di accertamento dell'idoneità del titolo conseguito all'estero. La valutazione del titolo sarà possibile solo se, dai documenti prodotti, potranno evincersi tutte le informazioni necessarie contenenti gli elementi minimi per la valutazione (tipo titolo; durata normale del corso; denominazione ufficiale dell'istituzione accademica che rilascia il titolo; data di conseguimento del titolo; voto/giudizio di conseguimento rapportato alla scala adottata nel sistema di istruzione superiore di riferimento)

così come indicati nella scheda anagrafica del Corso di Dottorato prescelto (allegato A) alla quale si rinvia.

**Possono presentare domanda di ammissione anche i laureandi purché conseguano il titolo entro il 28 febbraio 2023 pena decadenza. I candidati laureandi sono tenuti a trasmettere al Settore Dottorati (mail: [settoredottorati@unimol.it](mailto:settoredottorati@unimol.it)), entro il 3 marzo 2023, la documentazione riferita al conseguimento del titolo, così come specificata al successivo art. 4. Tali candidati sono ammessi sotto condizione.**

#### Art. 4

#### Modalità e termini di presentazione della domanda di ammissione alla selezione

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata **esclusivamente** tramite la procedura *on line* presente sul Portale dello studente al quale si accede dalla homepage del sito <https://www2.unimol.it/> ("*Portale dello studente e servizi online*"). Non deve essere inviata agli uffici alcuna documentazione cartacea.

**La procedura di iscrizione *on line* è attiva dal giorno 20 gennaio 2023 e si chiude inderogabilmente alle ore 10.00 (dieci-ora italiana) del giorno 13 febbraio 2023. Si raccomanda pertanto di avviare il processo con debito anticipo in modo da concluderlo entro la scadenza.**

**Non saranno ritenute valide le domande pervenute successivamente alla scadenza indicata o che non vengano trasmesse secondo le modalità e nei termini del presente articolo.**

Sul [Portale dello studente](#) di quest'Università il candidato:

- 1) se non è mai stato registrato presso questo Ateneo, deve eseguire (dall'apposito pulsante "[Registrazione](#)" presente nel menù di sinistra) una nuova registrazione, al termine della quale la procedura rilascia le chiavi personali (nome utente e *password*) che si possono stampare dall'apposita funzione (il [manuale contenente le istruzioni per la registrazione al Portale](#) è disponibile sul sito *web* dell'Università);
- 2) se è già un utente registrato, deve effettuare direttamente il *login* utilizzando le chiavi personali (nome utente e *password*) delle quali è già in possesso.

Il candidato già registrato che abbia smarrito le credenziali di accesso al Portale può richiederle - previo appuntamento - agli sportelli delle Segreterie Studenti (sedi di Campobasso, Pesche e Termoli) ovvero, se ha inserito all'atto della registrazione un indirizzo e-mail personale ancora attivo, può recuperarle tramite la funzione "[Recupero Password](#)" presente sulla homepage del [Portale dello studente](#): in questo caso il sistema invierà le credenziali automaticamente all'indirizzo personale del candidato.

Per **iscriversi alla selezione** il candidato (dopo essere entrato nella propria pagina personale attraverso la funzione "Login" e l'inserimento delle proprie credenziali) deve cliccare sulla funzione "Menù" presente in alto a destra.

Dal "Menù" deve entrare nell'area "Segreteria" e cliccare sulla funzione "Test di ammissione": su questa pagina deve ricercare il concorso al quale iscriversi.

**Documenti da allegare** (ciascuno dei documenti indicati nella tabella seguente dovrà essere caricato con **un unico file PDF**, considerando che **le dimensioni di ciascun file caricato sul Portale non possono superare i 60 MB**):

<b>DOCUMENTI OBBLIGATORI DA CARICARE SUL PORTALE</b>		<b>Numero Allegato</b>
<b>Domanda di ammissione alla selezione con attestazione requisiti INPS</b>	redatta utilizzando l'allegato 1	<b>1</b>
<b>Documento di riconoscimento con foto in corso di validità</b>	scansione fronte-retro	<b>2</b>
<b>Attestazione* del conseguimento di ciascun titolo universitario posseduto</b> , di primo e di secondo livello indicante:  1. Università che ha rilasciato il titolo; 2. Tipologia di laurea (magistrale/ magistrale a ciclo unico/vecchio ordinamento ecc.); 3. Denominazione del corso di laurea; 4. Classe di laurea (solo per i titoli conseguiti in Italia);	Tipo di attestazione 1. <b>Università pubbliche italiane</b> Autocertificazione** ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, datata e firmata, del possesso del requisito di accesso richiesto nella scheda del Corso di Dottorato prescelto. Sul sito web di Ateneo - sezione Dottorati – modulistica è presente un <a href="#">fac-simile</a> di autocertificazione che il candidato può utilizzare; 2. <b>Università di Stati Ue/extra Ue</b>	<b>3</b>



5. Data di conseguimento del titolo; 6. Voto finale.	il certificato, il <i>Transcript of Records</i> del <i>Bachelor's</i> e <i>Master's Degree</i> oppure il <i>Diploma Supplement</i> , se presente. 3. <b>Università private italiane</b> in alternativa al certificato, possono allegare l'autocertificazione oppure il <i>Diploma Supplement</i> , se presente.	
<i>Per i candidati che, alla data di presentazione della domanda, non possiedono il titolo di studio di secondo livello</i>	<b>Attestazione relativa agli esami sostenuti e ai voti conseguiti</b> con indicata, in calce, la media ponderata dei voti degli esami (la media ponderata è richiesta solo per laureandi nelle Università italiane)	
<b>Curriculum vitae</b>	Sul sito web di Ateneo - sezione Dottorati - modulistica - è presente un <i>fac-simile</i> che il candidato può utilizzare	4
<b>Proposta progettuale di ricerca</b> (così come richiesto dalla scheda del Corso di Dottorato prescelto)	Sul sito web di Ateneo - sezione Dottorati - modulistica - è presente un <i>fac-simile</i>	5
<b>ULTERIORI DOCUMENTI CHE POSSONO ESSERE CARICATI SUL PORTALE</b>		
<b>Altri titoli valutabili (scansionati in un file pdf unico)</b> <i>eventualmente posseduti dai candidati</i>	indicati nella scheda anagrafica del Corso di Dottorato prescelto e ritenuti utili ai fini della valutazione	6
<small>*I documenti devono essere prodotti in una lingua a scelta tra Italiano, Inglese, Francese, Tedesco o Spagnolo. Per titoli di studio rilasciati in una lingua diversa deve essere allegata la traduzione ufficiale in italiano o inglese, effettuata dall'Università che ha rilasciato il titolo o da un ente autorizzato. ** In base alla vigente normativa, l'Università non potrà accettare certificazioni rilasciate da altre Pubbliche Amministrazioni. Pertanto, i titoli posseduti dai candidati, allegati alla domanda di ammissione al concorso, se rilasciati da Atenei pubblici italiani, dovranno essere autocertificati.</small>		

**I candidati stranieri dovranno altresì inoltrare la domanda di preiscrizione tramite il portale University.**

**La domanda di partecipazione alla selezione è comprensiva di tutti gli allegati che ne fanno parte integrante ed è redatta sotto forma di autocertificazione, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii, e vale come tale ad ogni effetto di legge. La domanda resa dal candidato deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre ed alla verifica della sua veridicità. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.**

Tutti i candidati sono ammessi **con riserva** di verifica delle dichiarazioni rese per l'ammissione alla selezione indetta con il presente bando, e ad ogni fase della procedura selettiva, anche successiva all'immatricolazione, ai sensi dell'art. 43 del T.U. n.445/2000. L'Università degli Studi del Molise si riserva di effettuare controlli secondo quanto previsto dagli art. 71 e seguenti del D.P.R. 445 del 28.12.2000. Qualora, a seguito di verifica sulle autocertificazioni prodotte, il titolo di studio posseduto non risulterà essere conforme ai requisiti richiesti o le dichiarazioni prodotte non saranno veritiere, l'Università potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato del Rettore, l'esclusione dei candidati alla procedura selettiva o dal Corso di Dottorato di Ricerca, fatte salve le responsabilità penali da ciò derivanti. In tal caso, qualora il candidato venga escluso successivamente all'ammissione al Corso, lo stesso è tenuto anche al risarcimento dei ratei di borsa eventualmente percepiti.

**Dopo la scadenza del presente bando non sarà consentito variare o integrare in alcun modo gli allegati caricati sul Portale.** Si invitano i candidati ad effettuare l'invio online della domanda di partecipazione al concorso con congruo anticipo rispetto alla scadenza del bando. È responsabilità del candidato verificare la corretta conclusione della procedura informatica. Non saranno accettati reclami per malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarichi riscontrati dai candidati in prossimità della scadenza. Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, qualora l'Amministrazione riscontri, sulla base di idonei controlli, la non veridicità del contenuto di dichiarazioni rese dal candidato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. L'Amministrazione universitaria non ha alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza, del recapito o dell'e-mail da parte dell'aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### Art.5

#### Candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

La selezione è organizzata tenendo conto anche delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma dell'art. 16 della legge n. 104/1992 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dei candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010.

Il candidato con disabilità o con DSA che intenda richiedere ausili e/o misure compensative per sostenere la prova orale deve farne richiesta, entro il 20/02/2023, trasmettendo a mezzo PEC all'indirizzo [amministrazione@cert.unimol.it](mailto:amministrazione@cert.unimol.it), esclusivamente da altro indirizzo PEC, il [modulo](#) disponibile sul sito web [www2.unimol.it](http://www2.unimol.it).

A tale modulo va allegata la certificazione - in originale o in copia autenticata in carta semplice - rilasciata dalla commissione medica competente per territorio attestante lo stato di disabilità o di DSA riconosciuto.

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la certificazione legalizzata attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.

In considerazione della attuale situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, saranno ammesse le richieste dei candidati con diagnosi di Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010, anche presentando certificazioni rilasciate da più di tre anni o prive di



conformità. In questi casi il candidato dovrà documentare di essere in attesa del rinnovo o della certificazione di conformità da parte del Servizio Sanitario Nazionale e l'Ateneo si riserva di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista. Le certificazioni rilasciate da specialisti privati dovranno comunque essere complete e redatte secondo tutti i requisiti definiti dalla Consensus Conference sui Disturbi specifici dell'apprendimento del 2011.

Il Centro Servizi studenti disabili e studenti con DSA effettuerà una valutazione circa il possibile riconoscimento di tempi aggiuntivi (nella misura massima del 50% in più rispetto al tempo previsto per lo svolgimento della prova) e/o la messa a disposizione di specifici ausili.

Qualora tali ausili non fossero disponibili o difficilmente reperibili in tempo utile per ciascuna prova di ammissione, il Centro Servizi studenti disabili e studenti con DSA, sentito il candidato, proporrà un ragionevole accomodamento per lo svolgimento della prova di ammissione.

Il Delegato del Rettore alla condizione studentesca e alle disabilità proporrà la soluzione individuata al Presidente della Commissione preposta all'espletamento della selezione, se già formalmente nominato, ovvero al Coordinatore del Corso di Dottorato, che decideranno a riguardo.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il [Centro servizi studenti disabili e studenti con DSA](mailto:disabiliabili@unimol.it) all'indirizzo e-mail [disabiliabili@unimol.it](mailto:disabiliabili@unimol.it) e visitare le pagine web del Centro disponibili all'indirizzo <http://www.unimol.it/futuro-studente/ufficio-disabilita/>.

I dati sensibili saranno custoditi e trattati con la riservatezza nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR, *General Data Protection Regulation* - Regolamento UE 2016/679).

#### Art. 6

##### Motivi di esclusione

La presentazione della domanda di ammissione, secondo le procedure di cui all'art. 4, comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme contenute nel presente bando, il mancato rispetto delle quali comporta l'esclusione dal concorso. In particolare:

- il mancato possesso dei requisiti previsti da INPS: figli e orfani di iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e di pensionati utenti della Gestione dipendenti pubblici, così come richiesti nella modulistica allegata al presente bando;

- la mancata presentazione del progetto di ricerca, laddove previsto (v. "allegato A - scheda anagrafica del corso prescelto"), comporta la non ammissione e quindi l'esclusione dalle prove d'esame;

- la valutazione di non idoneità, da parte della commissione giudicatrice, del titolo accademico conseguito all'estero comporta l'esclusione dalle prove;

- qualora dalla documentazione prodotta non si evinca chiaramente la durata del ciclo di studi accademici e/o l'ammissibilità del titolo straniero per l'accesso al dottorato nel Paese di riferimento ovvero la scala di valore cui i punteggi di laurea e degli esami fanno riferimento, la Commissione giudicatrice potrà negare l'ammissione alle prove o non valutare il punteggio di laurea o degli esami;

- la mancata presentazione alla prova orale sarà considerata come rinuncia al concorso.

Per l'identificazione e a pena di esclusione dal concorso, i candidati, prima che il colloquio inizi, devono mostrare il documento di identità, preferibilmente lo stesso indicato in fase di ammissione.

#### Art. 7

##### Commissioni giudicatrici

La Commissione giudicatrice sarà nominata dal Rettore con proprio Decreto pubblicato all'Albo di Ateneo, sarà resa nota dopo la scadenza del bando.

La Commissione giudicatrice sarà composta da tre membri effettivi e altrettanti supplenti, scelti tra Professori e Ricercatori universitari del settore o dei settori concorsuali ovvero scientifico disciplinari oggetto del Corso, anche di altri Atenei italiani e stranieri.

La Commissione giudicatrice non invierà alcuna comunicazione personale ai candidati in merito all'esito delle prove concorsuali: sarà esclusivo onere dei candidati informarsene attraverso le modalità descritte al successivo art. 8 del presente bando.

#### Art. 8

##### Criteri di valutazione e prove di ammissione

Nella **scheda anagrafica** relativa al corso di dottorato ed allegata al presente bando (allegato A) - parti integranti dello stesso ed alle quali si rinvia integralmente - sono indicati i criteri di valutazione, i punteggi riservati alla valutazione dei titoli, della proposta progettuale e della prova orale, la data, gli orari e la sede della prova di esame: **tale pubblicazione vale come notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.**

La Commissione dispone, per la valutazione di ciascun candidato, di cento punti, la cui assegnazione è regolata da quanto indicato nella scheda descrittiva del Corso di Dottorato - allegato A al bando - alla quale si rinvia integralmente.



Per il Corso di Dottorato può essere prevista, se indicata nella relativa scheda, una soglia minima di punteggio per l'accesso alla prova orale. In caso di non raggiungimento del punteggio minimo nella valutazione titoli e proposta progettuale (ove prevista), i candidati non verranno ammessi alla prova orale.

Non è richiesta la presenza dei candidati in sede di valutazione dei titoli e della proposta progettuale.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con indicazione del punteggio relativo alla valutazione dei titoli e della proposta progettuale sarà pubblicato, appena disponibile, prima della prova orale, sul sito <https://www2.unimol.it/dottorato/> congiuntamente alla convocazione per la prova orale.

Eventuali ulteriori comunicazioni saranno prontamente pubblicate sul sito di Ateneo alla sezione dedicata <https://www2.unimol.it/dottorato/> e varranno a tutti gli effetti come notifica e convocazione ufficiale dei candidati, che pertanto non dovranno attendere ulteriori comunicazioni.

Per sostenere la prova orale, il candidato dovrà presentarsi nel giorno e nell'ora indicati nel calendario pubblicato. Ai fini dell'identificazione per la prova orale, **ciascun candidato è tenuto a identificarsi, prima che la prova orale abbia inizio, esibendo preferibilmente il medesimo documento di identità già trasmesso in copia, come allegato alla domanda di partecipazione.** In caso di prova orale in videoconferenza (mediante il ricorso esclusivamente alla piattaforma Google Meet), il candidato deve garantire il possesso della dotazione hardware e software necessaria a permettere il collegamento in videoconferenza e l'uso di una webcam per consentire la propria identificazione alla Commissione giudicatrice.

L'Università degli Studi del Molise non si assume alcuna responsabilità per l'eventualità che ragioni di carattere tecnico impediscano il regolare svolgimento del colloquio orale a distanza.

Le prove orali, anche a quelle a distanza, sono pubbliche e possono essere espletate in lingua italiana o in lingua inglese. Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli, della proposta progettuale e della prova orale.

#### Art. 9 Graduatorie

A conclusione delle procedure di selezione, la Commissione, sulla base delle votazioni conseguite da ciascun candidato nelle singole prove d'esame, redige una graduatoria unica e generale di merito, per l'ammissione al Corso di Dottorato di Ricerca.

Sono posti con borsa di studio a tematica vincolata quelli che vincolano gli assegnatari allo svolgimento dell'attività dottorale su uno specifico tema di ricerca, così come indicato nella scheda del dottorato: in tal caso nel corso delle selezioni verrà presa in considerazione anche l'idoneità del candidato allo svolgimento della suddetta ricerca.

I candidati, che superano le prove di ammissione e risultano vincitori di una delle posizioni a bando, sono ammessi ai Corsi, secondo l'ordine stabilito nella graduatoria di merito unica e generale, fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso per ogni Corso di Dottorato. In tale graduatoria unica e generale sarà dettagliata anche l'idoneità per i posti di cui sopra.

La graduatoria di merito per l'ammissione al Corso di Dottorato con il relativo punteggio (espresso in centesimi), sarà approvata con Decreto del Rettore, accertata la regolarità degli atti, e sarà pubblicata all'[Albo Ufficiale di Ateneo on line](#) e sul sito web dell'Università nella sezione dedicata <https://www2.unimol.it/dottorato/>.

La medesima graduatoria sarà quindi trasmessa all'INPS che verificherà la condizione di figlio o orfano di:

- iscritto alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali;
- pensionato utente della Gestione dipendenti pubblici.

All'esito della verifica, l'Inps procederà alla pubblicazione della graduatoria sul sito dell'Istituto.

Con successivo Decreto Rettorale, pubblicato all'[Albo Ufficiale di Ateneo on line](#) e sul sito web dell'Università nella sezione dedicata <https://www2.unimol.it/dottorato/>, il candidato vincitore sarà ammesso al Corso di Dottorato in Medicina Traslazionale e Clinica.

Non sono **previste comunicazioni personali ai partecipanti alle prove, se non in caso di copertura di posti vacanti.**

A seguito di rinuncia, espressa o tacita, da parte di candidati vincitori, si procederà allo scorrimento della relativa graduatoria per l'assegnazione dei posti rimasti liberi fino al giorno precedente l'inizio del corso, fermi restando i vincoli descritti sopra per le posizioni a tematica vincolata. Gli eventuali posti rimasti vacanti verranno quindi assegnati a coloro che ricoprono posizione utile nella graduatoria di merito, i quali saranno convocati tramite e-mail dal Settore Dottorati di Ricerca.

#### Art. 10 Modalità di immatricolazione ai Corsi

A decorrere dal giorno di pubblicazione del decreto rettorale di ammissione al Corso di Dottorato all'Albo di Ateneo, i vincitori avranno a disposizione 3 (tre) giorni, naturali e consecutivi, per perfezionare la propria immatricolazione al Corso di Dottorato a pena di decadenza.



La domanda di immatricolazione dovrà essere presentata via *web* accedendo al [Portale dello Studente](#) presente sul sito <https://www2.unimol.it/>.

I candidati che non perfezioneranno la propria immatricolazione secondo le modalità e i termini prescritti nel provvedimento di approvazione della graduatoria saranno considerati tacitamente rinunciari.

I candidati con titolo di studio conseguito all'estero ammessi ad un Corso di Dottorato dovranno allegare alla domanda di immatricolazione i seguenti documenti:

- per i titoli conseguiti in Paesi extra UE: copia, in italiano o in inglese, del titolo di primo e di secondo livello conseguito all'estero e del certificato con indicazione delle prove sostenute e relativa votazione, con allegate le relative traduzioni e legalizzazione, e dichiarazione di valore *in loco* rilasciate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane o attestati di comparabilità e verifica rilasciati da centri ENIC\_NARIC. La dichiarazione di valore deve certificare che il titolo di studio posseduto è valido nel Paese di conseguimento per l'iscrizione a un corso accademico analogo al Dottorato di Ricerca. Se la dichiarazione di valore in loco di cui sopra non è disponibile per la data indicata, deve essere presentato un documento comprovante che la richiesta di rilascio è stata inoltrata alla Rappresentanza diplomatica di competenza.

- per i titoli conseguiti in Paesi UE: *Diploma e Diploma Supplement* in inglese per i titoli di primo e di secondo livello o attestati di comparabilità e verifica rilasciati da centri ENIC\_NARIC. L'Università si riserva la facoltà di richiedere la Dichiarazione di idoneità anche per titoli conseguiti in Paesi UE.

I candidati in possesso di titolo estero che non dovessero esibire la documentazione richiesta al momento dell'immatricolazione **sono iscritti con riserva** e dovranno presentare la documentazione sopra riportata **entro 60 giorni dall'immatricolazione**, pena blocco della carriera e successiva decadenza, con l'obbligo di restituire le mensilità della borsa di studio eventualmente percepite. Tale disposizione vale anche qualora, a seguito di verifica, il titolo prodotto non risulti conforme ai requisiti di cui all'art. 3.

**ATTENZIONE:** I cittadini extra-UE richiedenti visto devono procedere alla preiscrizione sul Portale University <https://www.university.it/index.php/dashboard> alla voce "Studenti internazionali" per richiedere il Visto d'ingresso.

L'immatricolazione è perfezionata unicamente a fronte del rilascio del visto di ingresso per studio in Italia, di esclusiva competenza delle Rappresentanze Diplomatiche italiane all'estero, indipendentemente dall'idoneità acquisita.

I cittadini non italiani ammessi con borsa di studio dovranno presentare, entro la data di inizio del corso di dottorato, il codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate italiana ai fini del pagamento della borsa.

I soli cittadini extracomunitari dovranno allegare anche il permesso di soggiorno in corso di validità, se già rilasciato, ovvero copia dell'avvenuta richiesta alle Autorità competenti entro 8 giorni lavorativi dall'ingresso in Italia.

#### Art. 11

##### Contribuzione

Per la contribuzione studentesca ed i relativi esoneri si rimanda a quanto stabilito dal [Regolamento in materia di contribuzione studentesca](#) relativo all'anno accademico 2022/2023 al quale si rinvia integralmente. La rinuncia o l'esclusione dal corso di dottorato non danno diritto alla restituzione delle tasse e dei contributi versati.

#### Art. 12

##### Borse di studio

Le borse disponibili saranno attribuite secondo l'ordine della graduatoria concorsuale.

**Tutte le borse di studio, finanziate da Ente esterno, verranno erogate agli assegnatari subordinatamente all'effettivo incasso da parte dell'Università delle relative somme.** L'Università non assume alcuna responsabilità per i ritardi nei pagamenti delle borse di studio finanziate da Enti esterni ai candidati destinatari, nel caso in cui detti ritardi dipendano da cause imputabili all'ente finanziatore.

Le borse di studio hanno durata annuale e, per gli anni successivi al primo, devono essere rinnovate subordinatamente all'ammissione all'anno successivo da parte del Collegio dei Docenti.

La borsa di studio decorre dall'inizio del Corso o, in caso di inizio differito della frequenza, dall'effettivo inizio della stessa. A decorrere dal 1° luglio 2022, l'importo annuo della borsa per la frequenza ai corsi di dottorato di ricerca, è fissato in € 16.243,00 al lordo degli oneri previdenziali a carico del percipiente, ai sensi del Decreto Ministeriale n. 247 del 23 febbraio 2022. Il pagamento della borsa di studio è effettuato in rate mensili posticipate.

La borsa di studio viene erogata esclusivamente a coloro che non possiedono, nell'anno solare di fruizione della borsa, un reddito annuo lordo superiore all'importo di una annualità di borsa pari a € 16.243,00.

La borsa di studio del Dottorato di Ricerca è soggetta al versamento dei contributi previdenziali INPS a gestione separata ai sensi dell'art. 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni, nella misura di due terzi a carico dell'Università degli Studi del Molise e di un terzo a carico del borsista. I Dottorandi godono delle tutele e dei diritti connessi. Gli assegnatari di borsa di studio dovranno iscriversi alla gestione separata INPS.



I vincitori delle borse di studio si impegnano, all'atto di accettazione della borsa di studio, a non oltrepassare, per ciascun anno di godimento della borsa di studio, tale limite di reddito, alla cui determinazione concorrono redditi di origine patrimoniale, nonché emolumenti di qualsiasi altra natura, compresi quelli di natura occasionale. Il reddito è riferito al periodo di imposta relativo all'anno solare di maggiore fruizione della borsa di studio. Il Dottorando, titolare di borsa di studio, che superi il limite di reddito personale, deve restituire le mensilità della borsa percepite nell'anno in cui si è verificato tale superamento.

Le borse di studio non possono essere cumulate con assegni di ricerca o altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o estere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca del Dottorando.

L'importo della borsa di studio è aumentato, per il periodo di soggiorno all'estero previsto ordinariamente, nella misura del 50%, per un periodo massimo di 12 mesi, 18 mesi nel caso di co-tutela o dottorati in forma associata.

La borsa di studio ha durata annuale ed è rinnovata, per ciascun anno di corso, a condizione che il dottorando superi la verifica per il passaggio all'anno successivo.

Chi ha già usufruito di una borsa di studio per il Dottorato in Italia non può chiedere di fruirne una seconda volta.

A decorrere dal I anno, a ciascun Dottorando è assicurato un *budget* per attività di ricerca in Italia e all'estero, di importo pari al 10% della borsa, in aggiunta alla borsa e nell'ambito delle risorse finanziarie esistenti nel bilancio dei soggetti accreditati a legislazione vigente.

Tale *budget* non è previsto per i borsisti di Stati esteri o beneficiari di sostegno finanziario nell'ambito di specifici programmi di mobilità in relazione a quanto previsto dalla specifica regolamentazione.

### Art. 13

#### Diritti ed obblighi dei dottorandi

L'ammissione al Dottorato di Ricerca comporta un impegno esclusivo e a tempo pieno, secondo le modalità indicate dal Collegio dei Docenti, ferme restando le disposizioni di cui al comma 4 e di cui all'articolo 10, comma 2, lettera b del D.M. 226/2021. Per ciascun dottorando è ordinariamente previsto lo svolgimento di attività di ricerca e formazione, coerenti con il progetto di dottorato, presso Istituzioni di elevata qualificazione all'estero (art. 12, comma 2 del D.M. 226/2021).

L'accettazione delle borse a tematica vincolata implica obbligatoriamente lo svolgimento di periodi di studio e ricerca nelle sedi specificate nella scheda anagrafica del relativo Corso di Dottorato prescelto (alla quale si rinvia).

Il/la candidato/a, sin dalla presentazione della domanda di partecipazione, è a conoscenza della necessità di svolgere, in caso di assegnazione del posto, tali periodi obbligatori in Italia e all'estero e che il mancato rispetto di tale disposizione comporterà la revoca della borsa di studio: in tal caso l'Università degli Studi del Molise potrà rivalersi sul beneficiario per la restituzione degli importi percepiti.

Si rammenta che i dottorandi sono obbligati al rispetto:

- degli obblighi e dei vincoli stabiliti dal Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi del Molise, emanato D.R. n. 256 del 10/03/2022;

- di tutte le norme e i Regolamenti dell'Università degli Studi del Molise applicabili, ivi compresa la disciplina in materia di contribuzione studentesca stabilita dall'Università.

I Dottorandi hanno l'obbligo di frequentare i Corsi di Dottorato e di svolgere tutte le attività formative, di studio e di ricerca nelle strutture a ciò destinate e secondo le modalità fissate dal Collegio dei Docenti del Corso di Dottorato.

I Dottorandi svolgono, nell'ambito del proprio piano formativo, attività volte all'accertamento sia dei risultati delle ricerche effettuate sia delle loro capacità espositive secondo le modalità stabilite dal Collegio dei Docenti.

Entro la fine di ogni anno accademico, il Dottorando è tenuto a presentare al Collegio dei Docenti una relazione riguardante l'attività di ricerca svolta e i risultati conseguiti, nonché le eventuali partecipazioni a seminari e congressi e ad altre iniziative scientifiche, unitamente alle eventuali pubblicazioni prodotte. La valutazione positiva da parte del Collegio dei Docenti, riportata su apposito verbale, comporta il passaggio del Dottorando all'anno successivo.

A seguito dell'iscrizione, per le comunicazioni istituzionali il Dottorando è tenuto ad utilizzare la casella di posta elettronica istituzionale fornita all'atto dell'iscrizione.

Ulteriori diritti ed obblighi dei Dottorandi sono disciplinati dall'art. 23 del vigente Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca, al quale si rinvia.

### Art. 14

#### Esame finale e conseguimento del titolo

Per la domanda di ammissione all'esame finale e per il conseguimento del titolo di "Dottore di Ricerca" si fa riferimento all'art. 34 del vigente [Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca](#).

Il titolo di dottore di ricerca, abbreviato con le diciture: "Dott. Ric." ovvero "*Ph.D.*", viene rilasciato a seguito della positiva valutazione di una tesi che ne evidenzia l'originalità e la rilevanza scientifica.



La Commissione d'esame, al termine della discussione, con motivato giudizio collegiale approva o respinge la tesi e con voto unanime, ha la facoltà di attribuire la lode in presenza di risultati di particolare rilievo scientifico. Al candidato che supera l'esame finale viene attribuito il titolo di Dottore di Ricerca e viene rilasciato un diploma che riporta la dicitura del Corso di Dottorato e dell'eventuale *curriculum* frequentato.

#### **Art. 15**

##### **Informativa sul trattamento dei dati personali**

I dati saranno trattati ai sensi del d.lgs. N.196 del 2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) e sue modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei Dati, GDPR). È possibile prendere visione dell'informativa completa sul trattamento dei dati personali al seguente [link](#).

#### **Art. 16**

##### **Responsabile del Procedimento Amministrativo**

Il Responsabile del procedimento amministrativo è individuato, ai sensi dell'art.5 comma 1 della L.241/90, nel Responsabile del Settore Dottorati di Ricerca Dott.ssa Silvia Bartollino.

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Area Gestione Carriere Studenti e Servizi, Settore Dottorati di Ricerca, II Edificio Polifunzionale, Via de Sanctis, 86100 Campobasso, mail: [settoredottorati@unimol.it](mailto:settoredottorati@unimol.it); telefono +39 0874 404893.

#### **Art. 17**

##### **Pubblicità**

Il presente bando, redatto in lingua italiana e in lingua inglese, è pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo *on line* nonché sul sito *web* dell'Università nella sezione dedicata ai Dottorati di Ricerca.

La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti di legge.

In caso di contrasti interpretativi, si riterrà valido il testo del bando in lingua italiana.

Tutte le pubblicazioni previste nel presente bando hanno valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge e, pertanto, esonerano l'Università degli Studi del Molise dall'invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati.

Il presente bando sarà pubblicato mediante Avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, e verrà, inoltre, pubblicato sul sito web di Ateneo, sezione Dottorati di Ricerca, sul Sito Europeo denominato "Euraxess", e su quello del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente bando saranno rese note mediante pubblicazione sul sito *web* dell'Università nella sezione dedicata ai Dottorati di Ricerca.

#### **Art. 18**

##### **Disposizioni finali**

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento dei requisiti previsti dall'avviso, che sarà effettuato ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Il provvedimento di esclusione verrà comunicato all'interessato al domicilio indicato nella domanda di partecipazione alla selezione. L'Università potrà in qualunque momento, anche a Corso già avviato, effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte e disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti richiesti dall'avviso.

Il mancato rispetto delle norme contenute nel presente bando comporta l'esclusione dal concorso.

L'Ateneo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telematici non imputabili a colpa dell'Università stessa.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in materia e, in particolare, alle disposizioni anche regolamentari richiamate nelle premesse, al Regolamento in materia di corsi di dottorato, emanato con D.R. n. 256 del 10 marzo 2022.

La presentazione della domanda di partecipazione alle selezioni attraverso la procedura di cui all'art. 4 implica l'accettazione da parte del candidato delle norme contenute nel presente bando e nel Regolamento in materia di corsi di dottorato, nonché ad eventuali convenzioni stipulate da questa Università per l'istituzione di Corsi di Dottorato e per il finanziamento di borse di studio.

**IL RETTORE**  
**Prof. Luca BRUNESE**

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*

